



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД

Број: 3/25, 12.06.2025. године, језик српског народа

Трг Краља Петра I Карађорђевића 1
Тел: 050 220 921, Факс: 050 220 955

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника Бања Лука за период 01.01.2024. до 31.12.2024. године

1. Прихвата се Информација о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника Бања Лука за период 01.01.2024. до 31.12.2024. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-80/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Годишњег извјештаја о раду начелника и Општинске управе општине Мркоњић Град за 2024. годину

1. Усваја се Годишњи извјештај о раду начелника и Општинске управе општине Мркоњић Град за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-81/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Годишњег плана рада начелника и Општинске управе општине Мркоњић Град за 2025. годину

1. Усваја се Годишњи план рада начелника и Општинске управе општине Мркоњић Град за 2025. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-82/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 58. Изборног закона Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 34/02, 35/03, 24/04, 19/05, 24/12, 109/12, 45/18 и 18/20), члана 116. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), тачке 3. Упутства о организовању и спровођењу избора за чланове Савјета мјесне заједнице („Службени гласник Републике Српске“, број: 122/12 и 31/13) и члана 128. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град је на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела

О Д Л У К У
о расписивању избора за чланове Савјета
мјесних заједница

1. Скупштина општине расписује изборе за чланове Савјета мјесних заједница на подручју општине Мркоњић Град.

2. Средства за провођење избора биће обезбијеђена у Буџету општине Мркоњић Град за 2025. годину.

3. Органи за провођење избора су Општинска изборна комисија и бирачки одбори.

4. Скупштина Општине обавјештава грађане о датуму и времену одржавања избора за чланове Савјета на огласној табли Општинске управе и мјесне заједнице, интернет страници јединице локалне самоуправе и на други уобичајни начин.

5. Избори са чланове Савјета мјесних заједница одржаће се дана 28. 09.2025. године (недјеља), у периоду од 09,00 до 15,00 часова у сљедећим Мјесним заједницама:

РБ	НАЗИВ МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	БРОЈ ЧЛАНОВА САВЈЕТА КОЈИ СЕ БИРА	ПОТРЕБАН БРОЈ ПРИСУТНИХ ГРАЂАНА
1.	БАЉВИНЕ (бр.бирача 369)	5	МЗ Баљвине 20
2.	БЈЕЛАЈЦЕ („ 1026)	7	МЗ Бјелајце 50
3.	БАРАЋИ („ 369)	5	МЗ Бараћи 20
4.	ГЕРЗОВО („ 325)	5	МЗ Герзово 20
5.	ГУСТОВАРА („ 525)	5	МЗ Густовара 30
6.	ПОДГОРЈА („ 147)	5	МЗ Подгорија 20
7.	МАГАЉДОЛ („ 129)	5	МЗ Магаљдол 20
8.	МЕДНА („ 279)	5	МЗ Медна 20
9.	ГОРЊА ПЕЦКА („ 240)	5	МЗ Пецка 20
10.	Г. ШЕХОВЦИ („ 658)	5	МЗ Шеховци 30
11.	СТУПАРИ („ 270)	5	МЗ Ступари 20
12.	ПОДРАШНИЦА („ 791)	5	МЗ Подрашница 30
13.	ПОДБРДО („ 883)	5	МЗ Подбрдо 50
14.	МАЈДАН („ 602)	5	МЗ Мајдан 30
15.	ГОРЊИ ГРАЦИ („ 881)	5	МЗ Г. Граци 50
16.	ОРАХОВЉАНИ („ 373)	5	МЗ Ораховљани 20
17.	ЦЕНТАР МРКОЊИЋ ГРАД („ 1623)	7	МЗ Центар 50
18.	БРКИЋА БАШТА („ 1486)	7	МЗ Бркића Башта 50
19.	КАМЕНИЦА („ 1982)	7	МЗ Каменица 50
20.	НОВО НАСЕЉЕ („ 1381)	7	МЗ Ново насеље 50
21.	ЗБОРИШТЕ („ 1425)	7	МЗ Збориште 50
22.	ПОДОРУГЛА („ 1638)	7	МЗ Подоругла 50

6. Чланови Савјета бирају се непосредним тајним гласањем на Збору грађана, на основу општег и једнаког изборног права, путем гласачких листића.

7. Чланове Савјета бирају бирачи уписани у Централни бирачки списак, који на дан расписивања избора имају пребивалиште на подручју Мјесне заједнице.

8. Мандат изабраних чланова Савјета траје 4 године.

9. Општинска изборна комисија донијеће одлуку о локацијама бирачких мјеста, висини накнаде за рад бирачких одбора и друга потребна акта у складу са Упутством о организовању и спровођењу избора за чланове Савјета мјесне заједнице.

10. Скупштина општине ће поднијети захтјев Централној изборној комисији Босне и Херцеговине за добијање извода из Централног бирачког списка.

11. Избори за чланове Савјета проводе се у складу са одредбама Изборног закона Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 34/02, 35/03, 24/04, 19/05, 24/12, 109/12, 45/18 и 18/20), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), Закона о равноправности полова БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 32/10- пречишћени текст), Упутства о организовању и спровођењу избора за чланове Савјета мјесне заједнице („Службени гласник Републике Српске“, број: 122/12 и 31/13), и Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17).

12. На сва питања која нису регулисана Упутством о организовању и спровођењу избора за чланове Савјета мјесне заједнице примјењују се одредбе Изборног закона Босне и Херцеговине, Изборног закона Републике Српске и подзаконских аката Централне изборне комисије Босне и Херцеговине и Републичке изборне комисије.

13. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-83/25.

Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 11. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/11, 109/12 и

44/16) и члана 36. став (2) тачке 9) и 34) Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 6. сједници одржаној 12.06.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о спајању ЈУ Културни центар „Петар Кочић“ Мркоњић Град и ЈУ „МГ СПОРТ“ Мркоњић Град уз оснивање ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“ Мркоњић Град

Члан 1.

У Одлуци о спајању ЈУ Културни центар „Петар Кочић“ Мркоњић Град и ЈУ „МГ СПОРТ“ Мркоњић Град уз оснивање ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“ Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 8/11 и 2/22), члан 6. мијења се и гласи:

„ЈУ КСЦ „Петар Кочић“ Мркоњић Град ће обављати следеће дјелатности:

- 18.11 Штапање новина
- 18.12 Остало штапање
- 18.13 Услуге припреме за штампу и објављивање
- 47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама,
- 47.62 Трговина на мало новинама, папиром и писаћим прибором у специјализованим продавницама,
- 47.64 Трговина на мало спортском опремом у специјализованим продавницама,
- 47.78 Остала трговина на мало новом робом у специјализованим продавницама,
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама,
- 49.39 Остали копнени превоз путника, д.н.;
- 50.30 Превоз путника унутрашњим воденим путевима,
- 52.21 Услужне дјелатности у копненом саобраћају,
- 52.22 Услужне дјелатности у воденом саобраћају,
- 55.20 Одмаралишта и остали смјештај за краћи одмор,
- 55.30 Кампови и простори за камповање,
- 55.90 Остали смјештај,

- 58.19 Остала издавачка дјелатност,
- 59.13 Дистрибуција филмова, видео филмова и телевизијских програма,
- 59.14. Дјелатност приказивања филмова,
- 59.20 Дјелатност снимања звучних записа и издавање музичких записа,
- 60.10 Емитовање радијског програма,
- 60.20 Емитовање телевизијског програма,
- 63.12 Интернетски портали
- 63.91 Дјелатности новинских агенција,
- 63.99 Остале информационе услужне дјелатности, д.н.,
- 68.20 Изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп (лизинг),
- 72.20 Истраживање и експериментални развој у друштвеним и хуманистичким наукама
- 73.11 Агенције за рекламу и пропаганду
- 73.12 Услуге оглашавања (представљања) преко медија,
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења,
- 74.10 Специјализоване дизајнерске дјелатности
- 74.20 Фотографске дјелатности
- 74.90 Остале стручне, научне и техничке дјелатности, д.н.
- 77.21 Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) опреме за рекреацију и спорт,
- 77.29 Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) осталих предмета за личну употребу и домаћинство,
- 79.90 Остале резервацијске услуге и припадајуће дјелатности,
- 82.11 Комбиноване канцеларијско-административне услужне дјелатности,
- 82.19 Фотокопирање, припрема докумената и остале специјализоване канцеларијске помоћне дјелатности,
- 82.30 Организација састанака и пословних сајмова,
- 84.12 Регулисање дјелатности јавних установа које обезбјеђују здравствену заштиту, образовање, културне услуге и друге друштвене услуге, осим обавезног социјалног осигурања,
- 84.13 Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде
- 85.51 образовање у области спорта и

рекреације

- 85.52 образовање у области културе,
- 85.60 Помоћне услужне дјелатности у образовању
- 90.01 Извођачка умјетност,
- 90.02 Помоћне дјелатности у извођачкој умјетности,
- 90.03. Умјетничко стваралаштво,
- 90.04 Рад умјетничких објеката,
- 91.01 Дјелатност библиотека и архива
- 91.02 Дјелатности музеја,
- 91.03 Рад историјских мјеста, грађевина и сличних знаменитости за посјетиоце,
- 92.00 Дјелатност коцкања и клађења,
- 93.11 Рад спортских објеката,
- 93.12 Дјелатност спортских клубова,
- 93.13 Фитнес центри,
- 93.19 Остале спортске дјелатности,
- 93.21 Дјелатности забавних и тематских паркова,
- 93.29 Остале забавне и рекреативне дјелатности.“.

Члан 2.

У осталом дијелу текста, Одлука остаје неизмјењена.

Члан 3.

ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“ Мркоњић Град ће поднијети пријаву за упис промјене дјелатности јавне установе код надлежног регистарског суда и ускладити Статут и друга општа акта установе са овом Одлуком, у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Мркоњић Град.

Број: 02-022-84/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 155. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 56. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године,

донијела је

градској, односно општинској управи.

ОДЛУКУ

о утврђивању критеријума и расписивању јавног конкурса за избор предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Мркоњић Град

I

Овом Одлуком ближе се утврђују услови и критеријуми за избор и расписује јавни конкурс за избор предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Мркоњић Град (у даљем тексту: Одбор за жалбе). Под критеријумима за избор и именовање из претходног става сматрају се степен образовања, стручно звање, радно искуство, као и други услови и стандарди утврђени овом Одлуком.

II

Опис послова:

Одбор за жалбе одлучује у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у Општинску управу општине Мркоњић Град, о жалбама које се односе на статусна питања службеника, као и о другим жалбама утврђеним Законом.

III

Општи услови за именовање су:

1. да је држављанин Републике Српске, односно БиХ,
2. да је старије од 18 година,
3. да има општу здравствену способност,
4. да није осуђивано за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у градској, односно општинској управи,
5. да није отпуштено из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ три године прије дана објављивања овог конкурса и да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у

IV

Посебни услови за именовање су:

1. да има завршен четворогодишњи студиј са звањем дипломирани правник или први циклус студија са звањем дипломирани правник и остварених најмање 240 ЕЦТС бодова или еквивалент,
2. да има најмање пет година радног искуства у траженом степену образовања,
3. да има положен стручни испит за рад у органима управе или положен правосудни испит и
4. да има доказане резултате рада на ранијим пословима и да посједује организационе способности.

Јавни конкурс за избор предсједника и чланова Одбора за жалбе биће објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ и у дневном листу „Глас Српске“. Рок за подношење пријава на Јавни конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања Јавног конкурса у једном од наведених гласила.

V

У Одбор за жалбе се не могу именовати лица запослена у градској, односно општинској управи. Предсједник и чланови Одбора за жалбе имају право на накнаду за рад, чију висину утврђује Скупштина општине посебном одлуком.

VI

Комисија за спровођење јавног конкурса за избор извршиће контролу испуњености услова из Јавног конкурса, обавити улазни интервју са кандидатима и у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата, на основу стручних способности, утврдити редосљед кандидата.

Поступак именовања предсједника и чланова Одбора за жалбе мора се окончати у року од 30 дана од дана достављања приједлога Комисије за избор предсједнику Скупштине општине Мркоњић Град.

VII

Предсједника и чланове Одбора за

жалбе, именује Скупштина општине, на период од 4 године.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-85/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 155. став (3) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе («Службени гласник Републике Српске», број 97/16) и члана 36. Статута Општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за спровођење јавног конкурса за избор председника и чланова Одбора за жалбе општине Мркоњић Град

I У састав Комисије за спровођење јавног конкурса за избор председника и чланова Одбора за жалбе општине Мркоњић Град, именују се:

1. Предраг Ступар, дипломирани правник, председник,
2. Данијел Љубоја, дипломирани правник, члан,
3. Миљана Обрадовић, дипломирани правник, члан,
4. Божана Марчета, дипломирани правник, члан и
5. Дражена Пуцар Киза, мастер шумарства, члан.

II Задатак Комисије из тачке I овог Рјешења је да изврши преглед приспјелих пријава на јавни конкурс, утврди који кандидати испуњавају опште и посебне услове за избор, обави интервју са кандидатима, те предложи листу кандидата за избор на упражњене позиције.

III Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном

гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-86/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 95. став 2. Закона о предшколском образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/15, 63/20 и 64/22) члана 39. став (2) тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, на приједлог Управног одбора ЈУ „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, д о н о с и

О Д Л У К У

о економској цијени услуга за 2025. годину у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град

Члан 1.

Овом Одлуком се утврђује приједлог економске цијене услуга, начин плаћања и социоекономске категорије родитеља које дефинишу учешће родитеља за трошкове услуга које пружа ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, (у даљем тексту: Вртић).

Члан 2.

Критеријуми којим се одређује економска цијена услуга у Вртићу утврђени су на основу структуре програма по времену трајања, аналитичке структуре стварних трошкова услуге боравка и броја уписане дјеце.

ПРОГРАМИ КОЈИ СЕ ПРОВОДЕ У ВРТИЋУ

Члан 3.

У оквиру дјелатности предшколског васпитања и образовања, примјењујући стандарде и нормативе предшколског васпитања и образовања, у Вртићу се проводе сљедећи програми:

1. Цјелодневни развојни програм који обухвата васпитање и образовање дјеце предшколског узраста,
2. Поред основне дјелатности, Вртић остварује и остале дјелатности којима се

обезбјеђује исхрана, њега, превентивно-здравствена и социјална заштита дјеце, као и друге дјелатности у функцији васпитања и образовања дјеце јасличког и вртићког узраста, који су прилагођени њиховим развојним потребама, могућностима и способностима,

3. Специјализовани развојни програми,
4. Програм за дјецу пред полазак у школу.

Цјелодневни - развојни програм

Цјелодневни програм се организује по правилу пет дана седмично, у трајању од 10 сати, осим у вријеме државних и вјерских празника, прописаних Законом о празницима.

Вртић склапа уговор са корисницима услуга којим регулише међусобна права и обавезе, дефинише мјесечни износ цијене услуга коју плаћају корисници услуга, начин и рокове плаћања, права и обавезе уговорних страна у смислу непридржавања одредби из уговора.

Специјализовани програми

Вртић организује специјализовани развојни програм за надарену дјецу према интересовањима, потребама и способностима дјеце.

Специјализовани развојни програми могу бити и интересни програми за васпитне групе које воде обучена физичка лица или правна лица регистрована за обављање дјелатности.

У 2025. години у Вртићу ће се организовати сљедећи специјализовани развојни програми: енглески језик, плес и школица спорта.

Трошкови за реализацију специјализованих развојних програма не улазе у мјесечни износ који корисник плаћа за боравак дјетета у Вртићу.

Одлуку о износу цијена услуга за специјализоване програме за календарску годину доноси Савјет родитеља Вртића.

Такође се у вртићу у склопу редовних активности проводе и други специјализовани развојни програми и то: драмски, ритмички, мали еколози, фолклор, школица спорта, музичке радионице... који се не наплаћују.

Програм за дјецу пред полазак у школу

Вртић организује програм предшколског васпитања и образовања пред полазак у школу, за дјецу која нису обухваћена неким обликом предшколског васпитања и образовања.

Програм траје најмање три мјесеца, у континуитету, сваки радни дан, три сата дневно у непосредном раду са дјецом. За реализацију Програма за дјецу у години пред полазак у школу вртић ангажује лице по основу уговора о дјелу, без заснивања радног односа.

Средства за накнаде за ангажована лица за извршени посао са припадајућим обавезама, педагошку документацију за документовање програма, набавку дидактичких средстава, потрошног материјала и материјала за игру и рано учење обезбјеђује Министарство просвјете и културе у складу са буџетом Републике Српске.

Члан 4.

Родитељ, корисник услуга, на основу Уговора којим се уређују међусобна права и обавезе корисника услуга и Вртића обезбјеђује средства за:

- Директне или индиректне трошкове исхране,
- Реализацију специјализованих развојних програма,
- Осигурање дјеце.

Члан 5.

Економска цијена услуга на годишњем нивоу утврђује се за календарску годину.

Критеријуми којим се утврђује економска цијена услуге у предшколској установи одређени су по основу структуре програма по времену трајања, аналитичке структуре стварних трошкова услуге у предшколској установи и броја уписане дјеце.

У складу са ставом 1. и 2. овог члана економска цијена услуга за 2025. годину у Вртићу износи 360,24 КМ за цјелодневни боравак и 180,20 КМ за полудневни боравак.

Износ новчаног учешћа родитеља за боравак дјетета у Вртићу утврђује Оснивач и за 2025. годину износи 150,00 КМ за цјелодневни боравак, за полудневни боравак у објекту у граду 75,00КМ, за полудневни

Учешће оснивача у економској цијени је 100% за четврто и свако наредно дијете из исте породице, за цјелодневни боравак дјетета у вртићу учешће оснивача је 58,36% од укупне економске цијене услуга, док за полудневни боравак дјеце у подручним одјељењима у руралним срединама оснивач сноси 72,24% (ПО Подрашница) и 58,34% (ПО Бјелајце) од укупне економске цијене услуга. Оснивач сноси трошкове боравка у одређеном износу за дјецу корисника права на новчану помоћ и дјецу жртава насиља у породици.

Јавни фонд за дјечију заштиту обезбјеђује накнаду за суфинансирање боравка дјеце којима је утврђен статус дјетета без родитељског старања као и дјецу кориснике програма када је дјете са сметњама у развоју, а која имају налаз и мишљење стручне комисије о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју.

Члан 6.

Локална заједница одобрава ниже цијена за кориснике услуга из следећих категорија:

1. Уколико у Дјечијем вртићу борави дијете самохраног, незапосленог родитеља цијена услуге боравка умањује се 50% од цијене утврђеног програма.
2. Уколико у Дјечијем вртићу борави дијете самохраног, запосленог родитеља који има мјесечна примања у висини најниже плате у Републици Српској, цијена услуге боравка умањује се за 30% од цијене утврђеног програма, те уколико у Дјечијем вртићу борави дијете самохраног запосленог родитеља чија мјесечна примања не прелазе износ прсјечне плате у Републици Српској цијена услуге боравка умањује се за 20% од цијене утврђеног програма.
3. Уколико у Дјечијем вртићу борави из једне породице двоје или више дјеце, услуга из тачке 1. ове Одлуке за свако дијете смањује се за 20%.
4. За треће дијете из исте породице, цијена услуге боравка умањује се за 30% од цијене утврђеног програма.

5. За четврто, пето и свако наредно дијете из исте породице боравак у Дјечиј-ем вртићу „Миља Ђукановић“ је бесплатан.
6. Уколико у Дјечијем вртићу борави једно или више дјеце запослених у Дјечијем вртићу услуга из тачке 1. ове Одлуке за свако дијете смањује се за 50%.

Члан 7.

Родитељи, корисници услуга Вртића имају право на умањење цијене у случају изостанка дјетета из Вртића, континуирано 10 и више радних дана у случају болести дјетета, од 50% за дане одсуствовања дјетета.

Члан 8.

Право на умањење цијене за редовни програм по основу социоекономских категорија утврђује Вртић на основу документације коју достављају корисници услуга уз захтјев за упис дјетета, односно најдаље 15 дана од настанка промјене која утиче на остваривање права на умањење, уз сагласност Оснивача на исти.

Члан 9.

Плаћање услуга

Приходи остварени по основу учешћа родитеља за дијете које похађа Вртић, уплаћују се на рачун буџета општине Мркоњић Град код НЛБ РАЗВОЈНЕ БАНКЕ, број: 562-099-00013398-70, БПШ БАНКЕ број: 571-060-00000905-40 и код НОВЕ БАНКЕ број: 555-20000474186-59, врста прихода: 722591, Општина: 067, буџетска организација: 0067400, до 10-тог у мјесецу за текући мјесец.

Вртић ће исписати дијете и раскинути Уговор у случају непридржавања обавеза, уколико родитељ не изврши обавезу плаћања услуга Вртића у року од 60 дана по истеку задњег дана доспијећа обавеза, и уколико се услуге Вртића не користе дуже од 60 дана у континуитету, а родитељ није претходно обавијестио Вртић о разлозима истог.

Члан 10.

Родитељ који исписује дијете из Вртића дужан је о томе доставити писану обавијест, најкасније 15 дана прије исписа, те платити доспјеле трошкове програма, и потписати

Исписницу.

Члан 11.

Корисник услуга је обавезан поштовати исписни рок који износи 15 дана.

Члан 12

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-87/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о реализацији Програма капиталних инвестиција за 2024. годину

1. Прихвата се Информација о реализацији Програма капиталних инвестиција за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-88/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о резултатима пословања привреде на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину

1. Прихвата се Информација о резултатима пословања привреде на подручју

општине Мркоњић Град за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-89/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о стању у области шумарства и прераде дрвета на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину

1. Прихвата се Информација о стању у области шумарства и прераде дрвета на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-90/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о реализацији Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град за 2024. годину

1. Усваја се Извјештај о реализацији Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном

доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-91/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 32. Закона о концесијама („Службени гласник РС“ број: 59/13, 16/18, 70/20 и 111/21), члана 14. Закона о развоју малих и средњих предузећа („Сл. гласник РС“ број: 50/13, 56/13, 84/19 и 115/24), члана 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник РС“ број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Сл. гласник општине Мркоњић Град“ број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године донијела је

ПРОГРАМ за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2025. години

У В О Д

На 3. сједници, одржаној 26.12.2024. године, Скупштина општине Мркоњић Град усвојила је Буџет општине којим је, између осталог, дефинисан износ средстава предвиђен за подстицај привреде на подручју општине Мркоњић Град, као и Планом утрошка средстава од концесионих накнада у 2025. години.

Укупна планирана средства за провођење активности из Програма за подстицај привредног развоја износе 500.000,00КМ, за суфинансирање активности МСП и предузетништва, као и подстицање развоја пољопривреде и туризма.

1) ЦИЉЕВИ И КОРИСНИЦИ

Општи циљ Програма је унапређење амбијента за пословање МСП, предузетника, пољопривредних произвођача и пружаоца услуга у туризму, кроз реализацију следећих специфичних циљева:

- повећање укупног броја МСП и предузетника,
- развој постојећих МСП и предузетника,
- привлачење нових инвестиција,
- повећање конкурентности МСП и предузетника,

- задржавање или повећање броја запослених,
- унапређење пољопривредне производње и њених позитивних ефеката и
- развој туризма.

Директни корисници средстава по основу овог Програма су постојећа правна и физичка лица, као и новоформирани пословни субјекти, те индивидуални/регистровани пољопривредни произвођачи и туристички субјекти са подручја општине Мркоњић Град.

2) КОМПОНЕНТЕ ПРОГРАМА И ИЗВОР СРЕДСТАВА

Укупна средства за реализацију Програма износе **500.000,00КМ**, а биће распоређена на следећи начин:

Компонента 1. **Подршка развоју МСП и предузетништва.....162.500,00КМ,**
Компонента 2. **Подршка развоју пољопривреде.....260.500,00КМ,**
Компонента 3. **Подршка развоју туризма.....77.000,00КМ.**

План утрошка средстава није коначан и могућа је прерасподјела средстава из једне компоненте у другу, из једне мјере у другу, као и између активности унутар мјера, у складу са потребама потенцијалних корисника које они буду исказивали.

Одлуку о прерасподјели средстава доноси Комисија СО-е, задужена за имплементацију Програма, а на основу исказаног интересовања подносиоца захтјева.

Извори средстава за реализацију Програма су средства буџета општине Мркоњић Град за 2025. годину, односно План утрошка средстава од концесионе накнаде у 2025. години.

3) МЈЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

3.1. Подршка развоју МСП и предузетништва

Укупно планирана средства за подршку развоју малих и средњих предузећа и предузетништва износе **162.500,00КМ**, а распоређена су на следећи начин:

- **Суфинансирање активности МСП и предузетништва.....**
162.500,00KM.

3.1.1. Суфинансирање активности МСП и предузетништва

За ове намјене предвиђена су средства у укупном износу од **162.500,00KM**, а биће утрошена за суфинансирање активности МСП и предузетништва кроз додјелу грантова.

-Расподјела средстава

Ова компонента Програма биће спроведена кроз следеће пројекте:

- **Подршка пројектима самозапошљавања незапослених лица**
.....87.500,00KM,
- **Подршка МСП и предузетништву за директна улагања.....**
.....70.000,00KM,
- **Суфинансирање запошљавања приправника са завршеном ВСС....**
.....5.000,00KM.

Подршка пројектима самозапошљавања незапослених лица

Овим видом подстицаја планира се директна подршка пројектима самозапошљавања незапослених лица, а која се налазе на евиденцији Завода за запошљавање РС, Биро Мркоњић Град. За ове намјене планирано је **87.500,00KM**, распоређена су на следећи начин:

- **Обавезе за кориснике из 2024. године.....**
.....59.500,00KM
- **За нове пројекте самозапошљавања.....**
.....28.000,00KM

Износ подстицајних средстава по једном програму самозапошљавања је **7.000,00KM.**

Право на кориштење ових средстава имају лица која испуњавају следеће услове:

- имају пребивалиште на подручју општине Мркоњић Град (најмање 1 годину прије подношења захтјева),
- налазе се на евиденцији Завода за запошљавање (Биро -Мркоњић Град),
- доставе прихватљив пословни план за планирану пословну дјелатност,
- имају измирене обавезе према Општини Мркоњић Град и Пореској управи.

Корисници ових подстицајних средстава имају следеће обавезе:

- да код надлежног органа изврше регистрацију пословне дјелатности за коју су им одобрена подстицајна средства,
- да регистровану пословну дјелатност обављају најмање 24 мјесеца,
- да у складу са законом, редовно извршавају све предвиђене обавезе,
- да пословну дјелатност обављају на подручју општине Мркоњић Град.

Сва међусобна права и обавезе даваоца и корисника средстава биће регулисана посебним уговорима.

Средства неће бити одобрена:

- за покретање дјелатности из области трговине и угоститељства (осим за дјелатност ресторана- 56.10),
- лицима која су корисници средстава по истој основи из других фондова у текућој години,
- лицима која су у претходних пет година користила средства за самозапошљавање из општинског Програма и других фондова,
- лицима која подносе захтјев за покретање дјелатности, а коју су обављали у претходном периоду.

Подршка МСП и предузетништву за директна улагања

Подстицаји за директна улагања представљају новчана средства која се додјељују привредном субјекту-кориснику подстицаја за улагања у материјална и нематеријална средства, настала у периоду од 01.01.2025. године, па до дана затварања Јавног позива, а с циљем проширења постојећих капацитета, проширења производње или очувања постојећег стања.

1. Улагања у материјална средства јесу улагања у изградњу објеката, производних погона, машине и опрему.
2. Улагања у нематеријална средства јесу улагања у системе квалитета и прибављање дозвола за инвестирања у оквиру пословних зона „Подбрдо“ и „Кула Рудићи“.

Средства за реализацију овог пројекта износе **70.000,00KM** и планирана су за рефундацију дијела трошкова активности

привредних субјеката.

Право на подстицајна средства имају МСП (правна лица), а која у текућој години уложе минимално 40.000,00KM властитих средстава за изградњу нових објеката, производних погона, набавку машина или опреме. Рефундација трошкова износи до 25% од укупних трошкова, а максимално 15.000,00KM по пословном субјекту.

Право на подстицајна средства имају самостални предузетници, а који у текућој години уложе минимално 10.000,00KM властитих средстава за изградњу нових објеката, производних погона, набавку машина или опреме. Рефундација трошкова износи до 25% од укупних трошкова, а максимално 10.000,00KM по пословном субјекту.

Улагања у нематеријална средства нису условљена износом минималних улагања подносиоца захтјева.

За пословне субјекте који инвестирају у изградњу објеката у оквиру пословних зона „Подбрдо“ и „Кула Рудићи“ предвиђене су додатне олакшице у виду поврата уплаћених накнада за уређење грађевинског земљишта и ренту у износу до 50% од висине свих уплаћених накнада.

Пословни субјекат може на Јавни позив доставити захтјев за само једну од наведених врста материјалних или нематеријалних улагања.

Општи услови за додјелу средстава:

- да се пословна дјелатност обавља на подручју општине Мркоњић Град,
- да у посљедна три обрачунска периода имају позитиван пословни резултат,
- да је привредни субјекат у протеклом периоду, као корисник општинских подстицајних програма, исте користио у складу са програмима.
- да у року од 15 дана од дана потписивања Уговора са Општином Мркоњић Град запосле једно (1) незапослено лице (обавеза за правна лица) на период од најмање једне године.

Потребни документи:

1. Захтјев за кориштење средстава са планом инвестиције,

2. Рјешење о регистрацији,
3. Грађевинска дозвола (за изградњу пословног објекта)
4. Извјештај о реализацији инвестиције са доказима о извршеним плаћањима (Копија фактуре са фискалним рачуном, банковни изводи, уплатнице.),
5. Потврда о измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза на дан расписивања Јавног позива, као и обавеза према Општини Мркоњић Град,
6. Изјава да предмет подстицаја неће отуђити у периоду од најмање три године.

Напомена: Ако добављач у складу са Законом о фискализацији не подлијеже обавези издавања фискалног рачуна, потребно је доставити валидан рачун добављача.

Средства неће бити одобрена:

- Корисницима подстицаја за улагања у исту врсту материјалних улагања у претходне три године,
- МСП и самосталним предузетницима за које се установи да су одобрена средства из претходних подстицајних програма утрошили у друге сврхе или кршили обавезе према даваоцу средстава-општини Мркоњић Град,
- Привредним субјектима из области дрвопрераде, осим ако се инвестиција односи на улагања у виши степен обраде дрвета,
- МСП и самосталним предузетницима који су смањивали број запослених у периоду од 01.01.2025. године до дана подношења захтјева.
- За дјелатности трговине и угоститељства (осим за дјелатност ресторана),
- За набавку основног средства које је купљено од физичког лица,
- За набавку канцеларијске опреме (рачунари, штампачи, намјештај и сл.),
- За набавку основног средства од привредног субјекта чији је власник истовремено и подносилац захтјева,
- За набавку основног средства од привредног субјекта који у основном капиталу подносиоца пријаве има учешће веће од 25% и обрнуто,
- За набавку транспортних средстава

- (камиони, трактори, доставна возила и сл.),
- За плаћања у готовом новцу,
- За царинске и административне трошкове,
- За трошкове транспорта,
- За машине и опрему старију од 10 година.

Суфинансирање запошљавања приправника са завршеном ВСС

Пројекат има за циљ оспособљавање младих лица са евиденције незапослених за полагање приправничког испита и самосталан рад у струци. Приправнички стаж у складу са Законом о раду Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број: 1/16, 66/18, 92/21 и 112/23) траје 12 мјесеци за лица са ВСС. За реализацију ове компоненте Програма обезбијеђена су буџетска средства у износу од **5.000,00КМ**.

Трошкове пореза и доприноса као и других издвајања сnose послодавци који ангажују приправнике.

3.2. Подршка развоју пољопривреде

За развој пољопривреде планирана су средства у укупном износу од **260.500,00КМ**.

Подршка унапређењу пољопривредне производње и стварању нових вриједности у пољопривреди биће остварена кроз следеће пројекте:

- **Суфинансирање активности индивидуалних пољопривредних произвођача.....202.500,00КМ,**
- **Суфинансирање активности сирани „Подрашница“.....40.000,00КМ,**
- **Одржавање система противградне заштите.....18.000,00КМ.**

3.2.1. Суфинансирање активности пољопривредних произвођача

За реализацију ове компоненте Програма обезбијеђена су буџетска средства у износу од **202.500,00КМ**. Програмом подршке пољопривреди намјерава се остварити генерални циљ који се односи на развој пољопривредне производње, односно директна подршка пројектима који ће дати

допринос повећању физичког обима производње, интензивирању и унапређењу пољопривредне производње, а које нису довољно обухваћене подстицајним средствима других нивоа власти.

- Расподјела средстава

Ова компонента Програма биће спроведена кроз следеће пројекте:

1. Самозапошљавање у пољопривреди.....50.000,00КМ,
2. Подстицаји за пчеларство.....20.000,00КМ,
3. Капиталне инвестиције.....90.000,00КМ,
4. Интервентне мјере.....30.000,00КМ,
5. Подршка за набавку сјеменског материјала12.500,00КМ,

Самозапошљавање у пољопривреди

Овим видом подстицаја планира се директна подршка пројектима самозапошљавања незапослених лица, а која се налазе на евиденцији Завода за запошљавање РС, Биро Мркоњић Град. За ове намјене планирано је **50.000,00КМ**, на следећи начин:

- **Обавезе за кориснике подстицајних средстава у 2024. години.....34.000,00КМ,**
- **За нове пројекте самозапошљавања у 2025. години.....16.000,00КМ.**

Право на кориштење ових средстава имају лица која испуњавају следеће услове:

- имају пребивалиште на подручју општине Мркоњић Град,
- налазе се на евиденцији Завода за запошљавање (Биро-Мркоњић Град),
- имају измирене обавезе према Општини Мркоњић Град и Пореској управи.

Корисници ових подстицајних средстава имају следеће обавезе:

- да код надлежног органа изврше регистрацију комерцијалног пољопривредног газдинства,
- да дјелатност обављају најмање 24 мјесеца,
- да у складу са Законом, редовно извршавају све предвиђене обавезе.

Сва међусобна права и обавезе даваоца и корисника средстава биће

регулисани посебним уговорима. Износ подстицајних средстава по једном програму самозапошљавања је **4.000,00KM**.

Средства неће бити одобрена:

- лицима која су у претходних пет година користила средства за самозапошљавање из општинског Програма или других фондова.

Подстицаји за пчеларство

Право на подстицај у производњи меда моћи ће остварити индивидуални и регистровани пољопривредни произвођачи са подручја општине Мркоњић Град.

Укупан износ подстицајних средстава је **20.000,00KM** и распоредиће се по критеријумима који ће се дефинисати „Правилником“ донесеним од стране Удружења пчелара „Матичњак“ Мркоњић Град, уз сагласност Начелника општине Мркоњић Град. „Правилником“ ће се између осталог дефинисати, критеријуми, неопходни услови, потребна документација и остало што је потребно да би се остварио подстицај. Предложени списак корисника доставиће се Агенцији за привредни развој, на основу којег ће се вршити подстицај.

Средства ће се утрошити на следећи начин:

- субвенција по пчелињем друштву у износу до 10,00KM,
- накнада за штету по угинулом друштву.

На основу Правилника удружења пчелара „Матичњак“ корисник мора да посједује најмање 10 пчелињих друштава, а субвенционисаће се максимално 30 пчелињих друштава.

Накнада за штету по угинулом друштву субвенционисаће се до 15%. Вриједност једног угинулог роја не може бити већа од 100,00KM.

Захтјев се може поднијети само по једном основу.

Капиталне инвестиције

Право на подстицајна средства за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи остварују индивидуални пољопривредни произвођачи који су инвестирали у периоду од 01.01.2025. године до дана завршетка Јавног позива, а за следеће активности:

1. Набавка пољопривредне механизације,
2. Набавка пољопривредне опреме,
3. Набавка основног стада,
4. Изградња објеката за смјештај крупне стоке и лагуна за стајњак,
5. Адаптација, изградња и опремање рибњака,
6. Подизање вишегодишњих воћних засада,
7. Прерада пољопривредних производа,
8. Набавка пластеника.

Набавка пољопривредне механизације

Право на подстицајна средства имају корисници који изврше набавку следеће врсте механизације:

1. Комбајна,
2. Трактора,
3. Мотокултиватора са опремом,
4. Тракторски прикључци.

Корисник подстицаја може остварити право на подстицајна средства за куповину највише једног комбајна или једног трактора, највише два тракторска прикључка или једног мотокултиватора са опремом.

Пољопривредна газдинства регистрована у текућој години не могу остварити право на подстицајна средства за набавку комбајна и трактора снаге веће од 65kW.

Корисници који су остварили право на подстицајна средства за куповину механизације у претходне три године немају право на подстицајна средства за куповину исте врсте механизације у текућој години.

Набавка пољопривредне опреме

Право на подстицајна средства имају корисници који изврше набавку следеће опреме: лежишта, појилице, термопојилице, вентилација, музилице, системи за мужу, музни роботи, лактофризи, скрепери и сепаратори, миксерице, пумпе за изјубравање, сточне ваге, мјешаоне сточне хране, електрични пастири, резервно напајање, самоходни утоваривачи, боксови за прашење, боксови за прасад, боксови за тов свиња (са хранилицом), чекалишта, решеткасти подови, гријне плоче, линије за храњење- хранилице, опрема за живинарске фарме, опрема за пчеларство (кошнице, сатне основе, центрифуге, електричне пумпе и пунилице за мед, топионици за восак, аутоматски сто за паковање меда, сушара за полен, пчеларске ваге за мјерење кошница,

млин за шећер, мјешач за погаче, филтер за мед, погон за израду погача, линија за производњу сатних основа и сл.), опрема за пластеничку производњу и опрема за воћарску производњу.

Набавка основног стада

Право на подстицајна средства имају корисници који набаве:

- Најмање 3 квалитетно приплодна музна грла (стеоне јунице),
- Најмање 5 приплодно квалитетних стеоних јуница и формирају основно стадо у систему крава – теле,
- Најмање 5 квалитетно приплодних назимица и нерастова,
- Најмање 20 квалитетно приплодних грла оваца и овнова, коза и јарчева,
- Најмање 150 кока носила.

Изградња објеката за смјештај крупне стоке и лагуна за стајњак

Право на подстицајна средства имају корисници који уложе у изградњу нових објеката најмање 15.000,00КМ за следеће намјене:

- Објекат за краве,
- Објекат за овце и козе,
- Објекат за товне свиње,
- Објекат за живинарску производњу и
- Изградња лагуна за стајњак.

Корисници који су остварили право на подстицајна средства за изградњу објеката и лагуна за стајњак у претходне три године немају право на подстицајна средства за изградњу објеката и лагуна за стајњак у текућој години.

Адаптација, изградња и опремање рибњака

Право на подстицајна средства имају корисници који уложе у адаптацију, изградњу и опремање рибњака најмање 15.000,00КМ за следеће намјене:

- грађевински материјал за адаптацију и изградњу рибњака,
- опрема за рибњак.

Опрема која ће бити предмет подстицаја је иста опрема која се налази на списку опреме за производњу рибе на рибогојилиштима Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за капиталне инвестиције у пољопривредној производњи у 2025. години (Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства

РС), осим специјализованих камиона за транспорт живе рибе.

Подизање вишегодишњих воћних засада

Право на подстицајна средства имају корисници који у текућој години изврше садњу јабучастог, коштичавог, језграстог и јагодасто/бобичавог воћа минималне површине од 0,1ha, са одговарајућим бројем садница по дулуму:

- за јабучасте воћке најмање 150 садница по дулуму,
- за коштичаве воћке најмање 100 садница по дулуму,
- за орах најмање 10 садница по дулуму,
- за љешњак најмање 40 садница по дулуму,
- за малину најмање 1000 садница по дулуму,
- за купину најмање 200 садница по дулуму,
- за боровницу, аронију и шипак најмање 200 садница по дулуму,
- за јагоду најмање 3400 садница по дулуму.

Уз садни материјал предмет подстицаја су систем за наводњавање, стубови и жице као носачи и потпора садницама.

Прерада пољопривредних производа

Право на подстицајна средства имају корисници који изврше улагања у прераду пољопривредних производа и то за:

- набавка опреме за прераду пољопривредних производа,
- набавка сушаре,
- изградња објеката за складиштење и прераду пољопривредних производа.

Набавка пластеника

Право на подстицајна средства имају корисници који набаве:

- пластеник најмање површине од 100 m².

Средства за реализацију наведених активности износе **90.000,00КМ** и планирана су за рефундацију трошкова активности у висини до 25%, а максимално 2.000,00КМ за некомерцијална газдинства, односно до 35%, а максимално 3.000,00КМ за комерцијална газдинства.

За кориснике подстицаја у категорији младих брачних парова на селу, рефундираће се трошкови у износу до 40%, а максимално 4.000,00КМ за некомерцијална, односно до

50%, а максимално 5.000,00KM за комерцијална газдинства.

За инвестиције које износе минимално 20.000,00KM, рефундираће се трошкови у износу до 25%, а максимално 7.000,00KM за некомерцијална, односно до 35%, а максимално 8.000,00KM за комерцијална газдинства.

За кориснике подстицаја у категорији младих брачних парова на селу, а за инвестиције које износе минимално 20.000,00KM, рефундираће се трошкови у износу до 40%, а максимално 9.000,00KM за некомерцијална, односно до 50%, а максимално 10.000,00KM за комерцијална газдинства.

Подносиоцима захтјева за подстицајна средства, а корисницима подстицаја од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС, по основу истих активности, средства ће се рефундирати у износу до 10% од укупне вриједности инвестиције, а за младе брачне парове на селу до 20% укупне вриједности инвестиције.

Средства неће бити одобрена за инвестиције:

1. Набавка мање од 3 јунице (музна грла) и мање од 5 стеоних јуница у систему крава-теле,
2. Набавка мање од 5 назимица и нерастова,
3. Набавка мање од 20 оваца или коза,
4. Набавка мање од 150 кока носила,
5. Изградња објекта за смјештај крупне стоке чија је укупна инвестиција мања од 15.000,00KM,
6. Изградња објекта за смјештај крупне стоке у виду надстрешница,
7. Изградња лагуна за стајњак чија је укупна инвестиција мања од 15.000,00KM,
8. Адаптација, изградња и опремање рибњака чија је укупна инвестиција мања од 15.000,00KM,
9. Изградња објекта за складиштење и прераду пољопривредних производа чија је укупна инвестиција мања од 15.000,00KM,
10. Куповина грађевинског земљишта и постојећих зграда и објекта,
11. Набавка кориштене механизације и

опреме,

12. Набавка механизације и опреме која је била предмет подстицаја у претходне три године,
13. Набавка пластеника мањег од 100 m².

Потребни документи:

1. Потврда о регистрацији пољопривредног газдинства,
2. Потврда о пребивалишту,
3. Копија личне карте,
4. Потврда о измиреним обавезама према Општини и Пореској управи,
5. Фискални рачуни уз потписану и овјерену фактуру која гласи на име подносиоца захтјева и доказ о уплати путем трасанкционог рачуна (извод) за износе од 30.000,00KM и веће,
6. Потписана и овјерена veleprodajna фактура, на којој је назначено име подносиоца захтјева и доказ о уплати путем трасанкционог рачуна (извод) за износе од 30.000,00KM и веће,
7. Педигре,
8. Увјерење о здравственом стању животиња,
9. Изјава да предмет подстицаја неће отуђити у периоду од најмање три године.

Напомена: Ако добављач у складу са Законом о фискализацији не подлијеже обавези издавања фискалног рачуна, потребно је доставити валидан рачун добављача.

Поред наведених документа, за младе брачне парове потребно је доставити:

1. Вјенчани лист,
2. Родни лист (максимална старост до 35 година-један од супружника),
3. Мјесто пребивалишта на селу (најмање 6 мјесеци прије подношења захтјева),

Пољопривредни произвођач може да поднесе захтјев само за једну од наведених врста активности.

Остали услови и начин реализације активности биће прецизирани Уговором о подстицајима.

Интервентне мјере

Циљ пројекта јесте подршка пољопривредним произвођачима, који имају мјесто пребивалишта на селу и којима је

егзистенција домаћинства условљена пољопривредном производњом, а нису у могућности да региструју своја газдинства и издвајају одређени новчани износ, на мјесечном нивоу, како би измиривали обавезе предвиђене уписивањем у Регистар пољопривредних газдинства.

Такође, подржаће се и регистрована газдинства за евентуалну насталу штету (угинуће крупне стоке), у случају да настала штета није наплатива по основу Правилника о условима за остваривање права на накнаду штете („Сл. Гласник РС, бр. 49/20, 48/21, 89/22 и 90/23).

Средства за реализацију овог пројекта износе **30.000,00KM**.

Подршка за набавку сјеменског материјала

Средства за реализацију овог пројекта износе **12.500,00KM** и планирана су за рефундацију трошкова активности у висини до 50% укупне висине уложених средстава, а максимално 300,00KM по домаћинству. Минималан износ достављеног рачуна који ће бити прихваћен је 200,00KM.

Намјена кориштења средстава:

1. Набавка сјеменског материјала.

Потребни документи:

1. Потврда о пребивалишту,
2. Копија личне карте,
3. Потврда о измиреним обавезама према Општини Мркоњић Град и Пореској управи.,
4. Фискални рачуни.

Наведени подстицај могу да користе и корисници осталих подстицаја из Програма.

1.2.2. Суфинансирање активности сирани „Подрашница“

По основу Уговора о пословно – техничкој сарадњи број: 01-434-9/20 од 11.11.2021. године, Општина Мркоњић Град се обавезала да ће финансијски подржати рад сирани „Подрашница“. Средства за суфинансирање активности сирани у 2025. години износе 40.000,00KM.

3.2.3. Одржавање система противградне заштите

Пројекат „Увођење система против-

градне заштите“ је реализован у сарадњи са ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка, с циљем спровођења превентивних мјера заштите живота, здравља људи, као и угрожености материјалних добара.

Са ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка потписан је Уговор број: 01-216-2/24 од 13.12.2024. године којим се Општина Мркоњић Град обавезала да ће финансирати функционисање противградног система. Потребна средства за одржавање система у 2025. години износе 18.000,00KM.

3.2. Подршка развоју туризма

За развој туризма планирана су средства у укупном износу од **77.000,00KM**.

Подршка унапређењу туристичке дјелатности и стварању нових вриједности у туризму биће остварена кроз следеће пројекте:

1. Подршка организовању пољопривредних сајмова и манифестација.....47.000,00KM,
2. Подршка туристичким субјектима.....15.000,00KM,
3. Уређивање и одржавање споменика природе „Врела Сане“.....9.000,00KM,
4. Постављање туристичке сигнализације.....6.000,00KM.

Подршка организовању пољопривредних сајмова и манифестација

Право на подстицајна средства имају корисници за организовање изложби, сајмова и других манифестација, а које за циљ имају промовисање пољопривредних производа, у сврху унапређења развоја руралних дијелова општине и старих заната. Такође, право на средства имају и организатори одласка и учествовања на пољопривредним сајмовима и манифестацијама у БиХ и земљама региона. Средства ће се додјељивати по основу подношења захтјева Општини Мркоњић Град.

Подршка туристичким субјектима

Право на подстицајна средства имају туристички субјекти у сврху проширења и унапређења туристичке понуде у руралном подручју општине Мркоњић Град. Средства за реализацију овог пројекта износе

15.000,00KM и планирана су за рефундацију дијела трошкова активности туристичких субјеката до 30% , а максимално 3.000,00KM по субјекту.

Намјена кориштења средстава:

- Набавка опреме и намјештаја за опремање соба, кухиња, купатила и других просторија унутар туристичких смјештајних објеката,
- Извођење грађевинских и занатских радова на туристичком објекту,
- Постављање промотивне табле.

Потребни документи:

- Захтјев за кориштење средстава са планом инвестиције,
- Рјешење о регистрацији или Уговор са Туристичком организацијом,
- Извјештај о реализацији инвестиције са доказима о извршеним плаћањима (Уговор са добављачима, фактуре са фискалним рачуном, банковни изводи),
- Потврда о измиренем обавезама према Пореској управи и Општини Мркоњић Град.

Средства неће бити одобрена:

- Туристичким субјектима корисницима подстицајних средстава у претходне три године,
- Туристичким субјектима који се налазе у урбаном подручју општине,
- Туристичким субјектима који не испуњавају услове члана 16. и 17. Закона о туризму („Службени гласник РС“, број: 45/17 и 16/23).

Уређивање и одржавање споменика природе „Врела Сане“

Влада Републике Српске је у септембру 2021. године донијела одлуку о проглашењу споменика природе „Врела Сане“. Овом одлуком проглашава се заштићеним подручје три карстна врела ријеке Сане, доњи ток ријеке Коране и пећина Мрачај, као споменик природе под називом Споменик природе „Врела Сане“. Споменик природе простире се на 320,69ха површине у општинама Мркоњић Град и Рибник. Ради се о великом подручју које је потребно одржавати у виду обнављања мобилијара, чишћења смећа, крчења стаза, провјере сигурносних елемената и слично. Треба напоменути да је у току израда документа „План управљања Спомеником природе Врела Сане“ на период

од десет година, којим би се дугорочно ријешио начин одржавања заштићеног подручја.

Средства предвиђена за одржавање Споменика природе у 2025. години износе 9.000,00KM.

Постављање туристичке сигнализације

Главни пројекат туристичке сигнализације на подручју општине Мркоњић Град је урађен 2021. године у сарадњи са Туристичком организацијом Републике Српске.

Туристичка сигнализација упућује према културним, природним и туристичким знаменитостима све кориснике који долазе или транзитију кроз општину Мркоњић Град.

Циљеви који се настоје задовољити реализацијом пројекта су:

- боље информисање о туристичкој понуди,
- повећање туристичког промета и потрошње,
- побољшање квалитета информисања,
- побољшање општег утиска о општини Мркоњић Град као туристичкој дестинацији.

Укупна вриједност пројекта у текућој години износи 6.000,00KM.

4) Н О С И О Ц И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ПРОГРАМА И НАЧИН ОДОБРАВАЊА СРЕДСТАВА

4.1. Носиоци имплементације Програма

Носиоци имплементације Програма су Комисије СО-е за имплементацију Програма, Одјељење за привреду и финансије и Агенција за привредни развој Општине Мркоњић Град.

Оцјену и избор захтјева врше Комисије које формира СО-е Мркоњић Град, а које броје по 5 чланова, и то:

- 2 члана из реда одборника СО-е Мркоњић Град,
- 1 члан – представник општинске управе,
- 1 члан - представник Агенције,
- 1 члан - представник пољопривредних произвођача, односно представник привредника.

4.2. Начин имплементације Програма

Имплементатори Програма, дужни

су да исти имплементирају савјесно, ефикасно и без одуговлачења и беспотребних процедура.

Програм ће се реализовати у складу са следећом процедуром:

- објављивање јавног позива,
- подношење захтјева у Агенцији за привредни развој,
- пријем и евидентирање захтјева,
- доношење одлуке о захтјеву од стране Комисије за имплементацију Програма,
- потписивање Уговора о додјели средстава о правима и обавезама између даваоца средстава и корисника средстава,
- реализација средстава од стране Агенције, односно Општине Мркоњић Град,
- мониторинг и извјештавање од стране учесника у имплементацији Програма.

Након пријема и комплетирања захтјева за одобравање субвенција, имплементатори Програма су дужни да у року до 15 дана организују радну сједницу Комисије, а иста је дужна да донесе одлуку о прихватљивости или неприхватљивости захтјева, односно о одлагању истог у циљу допуне документације или прибављања додатних информација.

Након тога, у року од три дана подносиоци захтјева биће обавијештени о одлуци Комисије, а Одјељење за привреду и финансије Општине Мркоњић Град након стицања услова за исплату субвенција, ће извршити исплату истих.

5) ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-92/25.

Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању Комисије за имплементацију Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2025. години (Компоненте: Подршка развоју МСП и предузетништва и Подршка развоју туризма)

I

У састав Комисије за имплементацију Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2025. години (Компоненте: Подршка развоју МСП и предузетништва и Подршка развоју туризма), именују се:

1. Стевица Еремија, предсједник
2. Радомир Попадић, члан,
3. Младен Тодоровић, члан,
4. Гордана Лекић, члан,
5. Драган Богојевић, члан.

II

Задачи Комисије из тачке I овог Рјешења одређени су Програмом за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2025. години.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-93/25.

Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању Комисије за имплементацију Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2025. години (Компонента: Подршка развоју пољопривреде)

I

У састав Комисије за имплементацију Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2025. години (Компонента: Подршка развоју пољопривреде), именују се:

1. Радован Димитрић, предсједник,
2. Томислав Тодоровић, члан,
3. Драгана Лакета, члан,
4. Дијана Еремија, члан, и
5. Владимир Росић, члан.

II

Задаци Комисије из тачке I овог Рјешења одређени су Програмом за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2025. години.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-94/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 348. став 3. тачка д. Закона о стварним правима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16, 107/19, 1/21 и 119/21) и члана 36. Статута Општине Мркоњић Град („Службени гласник Општине Мркоњић Град“, број 10/17), у предмету комплетирања грађевинске парцеле по захтјеву Дошлов Милана, син Стеве из Мркоњић Града, улица Светог Саве 83, на 6. сједници одржаној 12.06.2025. године, доноси:

ОДЛУКУ

о давању сагласности за закључивање Уговора о продаји непосредном погодбом неизграђеног грађевинског земљишта између Општине Мркоњић Град и Дошлов Милана, син Стеве из Мркоњић Града, улица Светог Саве 83

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о продаји непосредном погодбом неизграђеног грађевинског земљишта између Општине Мркоњић Град, с једне стране и Дошлов Милана, син Стеве из Мркоњић Града, улица Светог Саве 83, с

друге стране, означеног као парцела број 954/82 “Ограде“ остало неплодно земљиште, површине 26 м², уписана у Лист непокретности број 552 к.о. Мркоњић Град 1, својина Општине Мркоњић Град са дијелом 1/1, уз накнаду по цијени од 25.00 КМ по м², што укупно износи 650,00КМ, а у сврху комплетирања грађевинске парцеле.

Члан 2.

Уговором из члана 1.ове Одлуке регулисаће се сви међусобни односи између Општине Мркоњић Град, с једне стране и Дошлов Милана, син Стеве из Мркоњић Града, улица Светог Саве 83, с друге стране.

Све трошкове који настану по основу продаје некретнина непосредном погодбом из члана 1. ове Одлуке сноси подносилац захтјева.

Члан 3.

Овлашћује се Начелник Општине Мркоњић Град да у име Општине Мркоњић Град закључи Уговор из члана 1. ове Одлуке са Дошлов Миланом, син Стеве из Мркоњић Града, улица Светог Саве 83.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Општине Мркоњић Град.

Број: 02-022-95/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 348. Закона о стварним правима ("Сл. гласник РС", број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 107/19, и 1/21- Одлука Уставног суда Републике Српске), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", број 20/12, и 62/19- Одлука Уставног суда Републике Српске) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град ("Сл. гласник општине Мркоњић Град", број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

О Д Л У К У
о начину и условима продаје
непокретности у својини Општине
Мркоњић Град путем лицитације

Члан 1.

Овом Одлуком регулишу се услови и начин продаје непокретности у својини Општине Мркоњић Град, која се налази у улици Владике Николајевића (раније дио улице Симе Шолаје, у непосредној близини робне куће), означена као к.ч.259/2 „Шолајина“ пословни објект у привреди површине 46 м², уписана у л.н.1084, к.о.Мркоњић Град 2, својина општине Мркоњић Град.

Члан 2.

Продаја непокретности из члана 1. ове Одлуке извршиће се усменим јавним надметањем – лицитацијом, у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ бр.20/12, и 62/19-Одлука Уставног суда Републике Српске) и ове Одлуке. Поступак лицитације проводи Комисија за спровођење јавног надметања у сљедећем саставу:

- 1) Љубоја Данијел, председник,
- Попадић Милена, замјеник,
- 2) Бошкан Младен, члан,
- Лекић Предраг, замјеник
- 3) Ђуза Ратко, члан,
- Благојевић Зорана, замјеник.

Члан 3.

Почетна продајна цијена непокретности из тачке 1.ове Одлуке износи 36.056,50 КМ

Члан 4.

Заинтересована физичка и правна лица дужна су прије почетка лицитације положити кауцију на жиро-рачун Општине Мркоњић Град, која износи 10% од почетне цијене непокретности из члана 3. ове Одлуке за предметне парцеле.

Члан 5.

Ако не успије прва лицитација, лицитација се понавља, а ако не успије ни поновљена лицитација, сматра се да је јавно

надметање безуспјешно.

Члан 6.

Продајну цијену предметних непокретности учесник лицитације са којим ће се закључити уговор, обавезан је платити у року од 8 дана након закљученог поступка лицитације, а предаја непокретности у посјед инвеститора извршиће се у року од 8 дана након уплате купопродајне цијене о чему ће се сачинити записник о увођењу инвеститора у посјед предметних непокретности.

Члан 7.

Продаја предметне непокретности објавиће се путем јавног огласа у дневном листу "Глас Српске" и то најкасније 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације. Примјерак јавног огласа о лицитацији истовремено се истиче на огласној табли и интернет страници општине Мркоњић Град.

Члан 8.

Са купцем којем буде извршена продаја путем лицитације, у име општине Мркоњић Град, начелник општине ће закључити уговор у којем ће бити дефинисана права и обавезе уговорних страна.

Члан 9.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о начину и условима продаје непокретности у својини Општине Мркоњић Град путем лицитације-у улици Симе Шолаје, број: 02-022-26/22, која је објављена у Службеном гласнику општине Мркоњић Град, број: 2/22.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Мркоњић Град".

Број: 02-022-96/25.

Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 348. Закона о стварним правима ("Сл. гласник РС", број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 107/19, и 1/21- Одлука Уставног суда Републике Српске), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Сл. гласник

РС", број 20/12, и 62/19- Одлука Уставног суда Републике Српске) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град ("Сл. гласник општине Мркоњић Град", број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима продаје земљишта у својини Општине Мркоњић Град путем лицитације – у улици 11. мркоњићке бригаде

Члан 1.

Овом Одлуком регулишу се услови и начин продаје непокретности-земљишта у својини Општине Мркоњић Град, које се налази у улици 11. мркоњићке бригаде (улица изнад храма Св. Саве), у IV зони градског грађевинског змљишта, означена као парцела број: 1422/10 градилиште површине 58 м², уписана у л.н.бр.1084, к.о.Мркоњић Град 2., својина општине Мркоњић Град.

Члан 2.

Продаја непокретности из члана 1. ове Одлуке извршиће се усменим јавним надметањем – лицитацијом, у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ бр.20/12, и 62/19-Одлука Уставног суда Републике Српске) и ове Одлуке. Поступак лицитације проводи Комисија за спровођење јавног надметања у сљедећем саставу:

- 1) Љубоја Данијел, предсједник, Попадић Милена, замјеник,
- 2) Бошкан Младен, члан, Лекић Предраг, замјеник
- 3) Ђуза Ратко, члан, Благојевић Зорана, замјеник.

Члан 3.

Почетна продајна цијена непокретности из тачке 1.ове Одлуке износи 870,00 КМ (15,00 КМ/м²).

Члан 4.

Заинтересована физичка и правна лица дужна су прије почетка лицитације положити кауцију на жиро-рачун Општине

Мркоњић Град, која износи 10% од почетне цијене непокретности из члана 3. ове Одлуке за предметне парцеле.

Члан 5.

Ако не успије прва лицитација, лицитација се понавља, а ако не успије ни поновљена лицитација, сматра се да је јавно надметање безуспјешно.

Члан 6.

Продајну цијену предметних непокретности учесник лицитације са којим ће се закључити уговор, обавезан је платити у року од 8 дана након закљученог поступка лицитације, а предаја непокретности у посјед инвеститора извршиће се у року од 8 дана након уплате купопродајне цијене о чему ће се сачинити записник о увођењу инвеститора у посјед предметних непокретности.

Члан 7.

Продаја предметне непокретности објавиће се путем јавног огласа у дневном листу "Глас Српске" и то најкасније 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације.

Примјерак јавног огласа о лицитацији истовремено се истиче на огласној табли и интернет страници општине Мркоњић Град.

Члан 8.

Са купцем којем буде извршена продаја путем лицитације, у име општине Мркоњић Град, начелник општине ће закључити уговор у којем ће бити дефинисана права и обавезе уговорних страна.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Мркоњић Град".

Број: 02-022-97/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 50. став 1. и 5. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске" број: 40/13, 2/15 - Одлука УС, 106/15, 3/16, 104/18 - Одлука УС и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/2021) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине

Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању измјене Регулационог
плана “Центар“ Мркоњић Град
на локацији Рудине у Мркоњић Граду

I

Усваја се измјена Регулационог плана “Центар“ Мркоњић Град на локацији Рудине у Мркоњић Граду (у даљем тексту: План).

II

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела. План садржи:

I ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

II ТЕКСТУАЛНИ ДИО

A) УВОДНИ ДИО

B) АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА СТАЊА

B) ПРОБЛЕМИ СТАЊА

Г) ЦИЉЕВИ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА

Д) КОНЦЕПТ ПЛАНА

Ђ) ЕКОНОМСКА ВАЛОРИЗАЦИЈА ПЛАНА

III ГРАФИЧКИ ДИО

01.a ГЕОДЕТСКА ПОДЛОГА - СТАЊЕ

01.6 КАРТА ВЛАСНИЧКЕ СТРУКТУРЕ

01.в МРЕЖА ПОСТОЈЕЋЕГ

ИНФРАСТРУКТУРНОГ СИСТЕМА

02. ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА – ПЛАН НАМЈЕНЕ ПОВРШИНА

02.1 ИЗВОД ИЗ УРБАНИСТИЧКОГ

ПЛАНА - ПЛАН НАМЈЕНЕ ПОВРШИНА

03. ИЗВОД ИЗ РЕГУЛАЦИОНОГ

ПЛАНА – ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКА КАРТА

04. ИЗВОД ИЗ РЕГУЛАЦИОНОГ

ПЛАНА – ПЛАН ПРОСТОРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

05. ПЛАН ПРОСТОРНЕ

ОРГАНИЗАЦИЈЕ

06. ПЛАН САОБРАЋАЈА И

НИВЕЛАЦИЈЕ

07. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ:

хидротехника

08. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ:

електро, телекомуникације и термоенергетика

09. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ –

синтезна карта

10. ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И

РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА

11. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ – површине и бројеви парцела

12. ПЛАН УРЕЂЕЊА СИСТЕМА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

III

Елаборат Плана израдио је „АЦС студио“ д.о.о. Бања Лука у мају 2025. године и чини саставни дио ове Одлуке.

IV

План је основа за парцелацију грађевинског земљишта по прописима о уређењу простора и грађењу.

V

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове просторног уређења.

VI

За провођење Одлуке одговоран је орган из тачке V ове Одлуке.

VII

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи provedбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-98/25.

Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/2013, 2/2015 - Одлука УС, 106/2015, 3/2016, 104/2018 - Одлука УС и 84/2019) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године донијела је

О Д Л У К У

о стављању ван снаге Одлуке о
приступању измјени дијела Регулационог
плана за подручје насељеног мјеста
Мркоњић Град-на локалитету фабричког
комплекса „Мањача“

I

Ставља се ван снаге Одлука о приступању измјени дијела Регулационог плана за подручје насељеног мјеста Мркоњић Град - на локалитету фабричког комплекса „Мањача“, коју је Скупштина општине Мркоњић Град донијела на 21. сједници, одржаној 28. априла 2023. године, а која је објављена у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“, број: 3/23.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-99/25.

Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 2/15 - Одлука УС, 106/15, 3/16, 104/18 - Одлука УС и 84/19) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године донијела је

ОДЛУКУ

о стављању ван снаге Одлуке о именовању чланова Савјета за праћење поступка израде измјене дијела Регулационог плана за подручје насељеног мјеста Мркоњић Град - на локалитету фабричког комплекса „Мањача“

I

Ставља се ван снаге Одлука о именовању чланова Савјета за праћење поступка израде измјене дијела Регулационог плана за подручје насељеног мјеста Мркоњић Град - на локалитету фабричког комплекса „Мањача“, коју је Скупштина општине Мркоњић Град донијела на 2. сједници, одржаној 06. децембра 2024. године, а која је објављена у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“, број: 6/24 од 06.12.2024. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-100/25.

Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 9) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 16. став (1) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члана 36. став (2) тачка 9) и члана 86. Статута Општине Мркоњић Град ("Службени гласник Општине Мркоњић Град", број 10/17) Скупштина Општине Мркоњић Град на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ПРОГРАМ

**мјера за спречавање и сузбијање,
елиминацију и ерадикацију заразних
болести на подручју општине Мркоњић
Град за 2025. годину**

1. Основне одредбе

1.1. Политиком унапређивања здравља становништва Републике Српске, усвојене Одлуком Владе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 92/12), предвиђено је да се интензивира контрола заразних и незаразних болести и унаприједи здравствена безбједност становништва.

1.2. Између осталог, на подручју општине Мркоњић Град наведено ће се постићи: достизањем и одржавањем препоручене покривености имунизације, спровођењем зацртаних планова, а који се односе на рационалну употребу антибиотика и контролу инфекције; обезбјеђењем доступности здравствених услуга и интервенција заснованих на доказима осјетљивим групама становништва са намјером осигурања потпуне контроле најважнијих заразних болести (туберкулоза, ХИВ/AIDS, грип, вакцинама превентабилне болести), унапређивањем размјене информација ради спровођења заједничког надзора и контроле болести од јавноздравствених ауторитета у сврху боље контроле зооноза, резистентних сојева микроорганизама и инфекција изазваних храном.

1.3. Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске (у даљем тексту: Министарство) и Јавна здравствена установа Институт за јавно здравство (у даљем тексту: Институт), у складу са Законом о заштити

становништва од заразних болести (у даљем тексту: Закон) прати кретање заразних болести у Републици Српској, ближем и ширем окружењу, те остварује сарадњу са Свјетском здравственом организацијом, Европским центром за контролу болести и надлежним органима других земаља. Такође, Министарство проглашава епидемију од већег епидемиолошког значаја, одређује заражено и угрожено подручје и о томе, посредством надлежног тијела Босне и Херцеговине, обавјештава Свјетску здравствену организацију и надлежне органе Европске уније.

1.4. Институт у области заштите становништва од заразних болести надлежан је и да: планира, спроводи, координише и процјењује спровођење епидемиолошког надзора на територији Републике Српске, доноси упутство за епидемиолошки надзор, доноси дефиницију случаја заразне болести наведене у члану 6. Закона, односно дефиницију случаја друге заразне болести у складу са потребом; планира, спроводи, координише и процјењује епидемиолошки надзор на територији Републике Српске у вези са здравственим стањима која се доводе у везу са појавом и ширењем болести непознатог поријекла; систематски обједињује, анализира и тумачи податке добијене епидемиолошким надзором над заразним болестима и болестима непознатог поријекла; припрема и са одговарајућим актима Европске уније усклађује стандардне оперативне процедуре система раног узбуњивања у области надзора над заразним болестима; мјесечно, а по потреби и седмично или дневно, доставља информације о земљама у којима постоји епидемија или ризик од оболијевања од заразних болести, а које се могу унијети у Републику Српску, и о томе обавјештава Министарство и надлежну инспекцију, ради предузимања мјера здравственог надзора; пружа стручну и другу помоћ домовима здравља и другим здравственим установама и врши стручни надзор над спровођењем појединих мјера заштите од заразних болести.

1.5. Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и осталих мјера за спречавање и сузбијање заразних болести, у складу са Законом.

1.6. У спровођењу мјера овог програма учествују републичке и друге институције, здравствене установе, јединица локалне самоуправе, појединци и невладине организације, у складу са обавезама и одговорностима дефинисаним законским и подзаконским актима који уређују област заштите становништва од заразних болести.

1.7. Финансирање активности које произлазе из дефинисаних циљева овог програма, вршиће се у складу са средствима планираним Документом оквирног буџета, као и буџетом Републике и буџетима републичких управних организација, јединица локалне самоуправе за годину у којој ће се активности спроводити. Поред тога, за реализацију активности које произлазе из дефинисаних циљева Програма, могуће је обезбјеђење донаторских средстава, на основу донација међународних фондова и институција, као и других начина прикупљања финансијских средстава.

2. Циљеви Програма

2.1. Задржати статус земље у којој је извршена ерадикација дјечје парализе спровођењем одговарајућих програмских специфичних мјера.

2.2. Елиминација морбила и конгениталног рubeола синдрома у склопу Стратегије елиминације морбила и конгениталног рubeола синдрома-Свјетска здравствена организација, спровођењем одговарајућих намјенских мјера.

2.3. Спречавање и сузбијање појаве и ширења вакцинама превентивних заразних болести спровођењем следећих мјера:

2.3.1. обезбиједити да се имунизација и хемиопрофилакса на подручју општине Мркоњић Град спровode у складу са Инструкцијом за спровођење имунизације и хемиопрофилактике, односно у складу са Календаром обавезне имунизације,

2.3.2. обезбиједити мониторинг хладног ланца и квалитет имунолошких препарата који се користе,

2.3.3. обезбиједити поштовање ограничења и дозвољених могућности у погледу симултане и комбиноване примјене имунолошких препарата, са нагласком на контраиндикацијама при употреби имуно-

лошког препарата и праћењу појаве нежељене реакције на имунолошки препарат,

2.3.4. континуирано вршити провјеру вакциналног статуса лица која подлијежу обавезној вакцинацији, контролом картона вакцинација најмање два пута годишње, континуирано ажурирати спискове лица која подлијежу вакцинацији и позивати та лица ради обављања имунизације, родитељима и старатељима пружати информације о ризицима повезаним са обољевањем од болести које се могу превенирати вакцинама и добробитима имунизације,

2.3.5. у складу са препорукама Свјетске здравствене организације, спроводити адекватну хемопротексу становништва,

2.3.6. обезбиједити адекватну и континуирану едукацију и до едукацију здравствених радника из области имунизације и хемопротексе,

2.3.7. обезбиједити смањење стопе инциденције паротитиса спровођењем сљедећих мјера:

2.3.7.1. спровођење имунизације МРП вакцином дјеце са навршених 12 мјесеци и ревакцинације у шестој или седмој години, са обухватом од 95% лица која подлијежу обавезној имунизацији у јединици локалне самоуправе (општина Мркоњић Град),

2.3.7.2. ванредне имунизације МРП вакцином за сву дјецу и омладину, за које се контролом вакциналног статуса утврди да нису комплетно вакцинисани или о томе не постоји уредна евиденција,

2.3.7.3. спровођење епидемиолошког надзора над паротитисом, уз седмично извјештавање о свим обољелим од свих здравствених установа на подручју града.

2.3.8. обезбиједити смањење стопе инциденције пертусиса спровођењем сљедећих мјера:

2.3.8.1. обезбиједити висок обухват вакцинације комбинованом дифтерија–тетанус–пертусис (ДТаП) вакцином, дјеце до навршене прве године са три дозе, и ревакцинације (ДТаП вакцином) до навршене друге године, са 95% имунизованих лица која подлијежу обавезној вакцинацији у јединици локалне самоуправе (општина Мркоњић Град),

2.3.8.2. спровођење епидемиолошког надзора над сваком сумњивим случајем болести или обољелим од пертусиса, са лабораторијском потврдом дијагнозе,

2.3.8.3. узорке слати оспособљеним лабораторијама за идентификацију узročника пертусиса (*Bordetella pertussis*),

2.3.8.4. спровођење континуираног надзора над пертусисом, уз седмично извјештавање о свим обољелим од свих здравствених установа на подручју Града,

2.3.9. обезбиједити смањење стопе инциденције носилаца вируса хепатитиса Б за најмање 80%, спровођењем сљедећих мјера:

2.3.9.1. континуирана имунизација дјеце против хепатитиса Б у првој години,

2.3.9.2. вршење епидемиолошког надзора и серолошког испитивања обољелих лица и лица која су у контакту са обољелима од хепатитиса Б,

2.3.9.3. спровођење континуираног седмичног пријављивања и регистрације обољелих од хепатитиса Б, од свих здравствених установа на подручју општине,

2.3.9.4. спровођење вакцинације здравствених радника, ученика и студената здравствене струке и лица из осјетљивих група становништва (популације под повећаним ризиком),

2.3.9.5. вршење серолошких испитивања крви добровољних давалаца крви,

2.3.9.6. обезбјеђење тестирања трудница у трећем триместру трудноће на хепатитис Б,

2.3.9.7. едукација становништва и циљано осјетљивих група становништва, у вези са превенцијом појаве и развоја хепатитиса Б,

2.3.10. обезбиједити смањење стопе инциденције и морталитета од туберкулозе спровођењем сљедећих мјера:

2.3.10.1. обезбиједити успјешно лијечење 85% новооткривених обољелих (бактериолошки потврђених случајева), те рано откривање обољелих са више од 70% новорегистрованих обољелих лица,

2.3.10.2. спровођење високог обухвата вакцинацијом новорођенчади против туберкулозе од најмање 95%,

2.3.10.3. спровођење активног епидемиолошког надзора над контактима лица обољелог од туберкулозе,

2.3.10.4. спровођење савјетовања и тестирања лица обољелих од туберкулозе на ХИВ,

2.3.10.5. унапређивање капацитета за откривање новообољелих од туберкулозе (редовне супервизијске посјете, квалитетно пријављивање и вођење регистра обољелих од туберкулозе, организација едукације

здравствених радника),

2.3.10.6. обезбјеђење стандардизованог система прикупљања, праћења, евидентирања и извјештавања података о туберкулози, у складу са захтјевима Свјетске здравствене организације и Европског центра за контролу болести,

2.3.10.7. унапређивање третмана лица обољелих од респираторних инфекција у примарној здравственој заштити,

2.3.10.8. развијање интердисциплинарног приступа и побољшање комуникације у организацији контроле туберкулозе,

2.4. Смањење инциденције заразних болести које се преносе полним путем обезбиједиће се спровођењем одговарајућих мјера у координацији са Институтом.

2.5. Остале заразне болести и заразне болести које пријете могућношћу развоја епидемија спријечити и сузбијати у складу са сљедећим:

2.5.1. обезбиједити смањење стопе морталитета у случајевима оболијевања од бактеријског менингитиса, спровођењем сљедећих мјера:

2.5.1.1. спровођење активности откривања сумње на појаву болести и/или обољелих лица, уз обавезну лабораторијску потврду дијагнозе,

2.5.1.2. спровођење узрочног и благовременог лијечења и хемопрофилактике лица која су била у контакту са обољелим лицем,

2.5.1.3. континуирано пријављивање обољелих од бактеријског менингитиса, од свих здравствених установа на подручју града,

2.5.2. обезбиједити снижавање стопе инциденције и морталитета хеморагијске грознице са бубрежним синдромом и других хеморагијских грозница,

2.5.3. обезбиједити снижавање стопе инциденције и морталитета од грипа спровођењем сљедећих мјера:

2.5.3.1. спровођење континуираног обавезног пријављивања обољелих од грипа (спорадично обољели-појединачна пријава или обољели у епидемији- збирна седмична пријава) у складу са дефинисаним старосним групама (млађи од пет година, од пет до 14 година, од 15 до 29 година, од 30 година до 64 године, старији од 64 године),

2.5.3.2. праћење и процјена спровођења имунизације против грипа у Републици Српској, праћење морбидитета оболијевања од грипа међу становништвом претходно

вакцинисаним против ове болести,

2.5.3.3. праћење обољелих са компликацијама насталим услед оболијевања од грипа на подручју града,

2.5.4. обезбиједити снижавање стопе инциденције осталих заразних болести (заразне болести од већег јавно здравственог значаја), спровођењем сљедећих мјера:

2.5.4.1. спровођење континуираног рутинског пријављивања података о обољелима од заразних болести,

2.5.4.2. спровођење активног епидемиолошког надзора над заразним обољењима у епидемијама и спровођење свих противепидемијских мјера,

2.5.4.3. обављање лабораторијског испитивања приликом сваког постављања дијагнозе према дефиницији случаја, а код сумње на епидемију, лабораторијско испитивање на узорку случајева,

2.5.4.4. спровођење мјера спречавања уношења карантинских и тропских болести,

2.5.4.5. спровођење мјера потребних за елиминацију бјеснила код људи,

2.5.4.6. спровођење епидемиолошког надзора над обољелим од: тетануса, бруцелозе, лептоспирозе, туларемије, кју грознице, лајмске борелиозе, антракса и салмонелозе.

2.5.4.7. континуирано извјештавање свих нивоа здравственог система,

2.5.5. обезбиједити снижавање стопе инциденције хепатитиса Ц на основу:

2.5.5.1. спровођења циљаних активности у вези са превенцијом појаве и ширења хепатитиса Ц у ризичним популацијама,

2.5.5.2. израде епидемиолошких, те лабораторијских смјерница у оквиру активности спречавања и сузбијања хепатитиса Ц,

2.5.5.3. подизање знања и свјесности здравствених радника у вези са начинима спречавања и сузбијања хепатитиса Ц,

2.5.5.4 активно тражење лица заражених хепатитисом Ц и обављање активног епидемиолошког надзора над контактима,

2.5.5.5 вршење здравствено-васпитног рада у породицама заражених лица.

2.6. Снижавање инциденције антропоозноза вршиће се, између осталог, и у складу са:

2.6.1. континуираним епидемиолошким надзором појаве антропоозноза на подручју општине Мркоњић Град,

2.6.2. размјеном података здравствене и ветеринарске службе о резервоарима, изворима и путевима преношења антропоозноза и њихових узрочника, као и њиховој отпорности на антибиотска средства,

2.6.3. заједничким активностима здравствене и ветеринарске службе, у одговору на епидемије изазване антропоознозама,

2.6.4. контролом вектора, те активностима дератизације и дезинсекције.

2.7. Унапређивање припремљености и одговора на ванредне ситуације настале услед појаве заразних болести, спроводиће се на основу следећих мјера:

2.7.1. израда планова припремљености и одговора здравствених установа на ванредне ситуације, са дијелом који се односи на спречавање и сузбијање заразних болести у ванредној ситуацији,

2.7.2. јачање и одржавање капацитета за откривање, процјену, одговор, пријављивање и извјештавање о заразним обољењима у ванредној ситуацији,

2.7.3. унапређивање координације свих релевантних здравствених установа и предузимања превентивних мјера да би се спријечило ширење и смањило оптерећење по заједницу и појединца, настало услед појаве заразних болести, у ванредној ситуацији (хигијенске и санитарне мјере, вакцинација, антибиотска и антивирусна терапија),

2.7.4. побољшање комуникације и координације здравственог сектора и цивилне заштите, полиције, других служби заштите и спасавања, те медија, како је предвиђено плановима кризне комуникације здравствених установа,

2.7.5. обезбјеђење едукације здравствених радника о питању припреме и одговора на ванредну ситуацију ради унапређивања организације рада (планирање и алокација ресурса, транспорт обољелих, изолација, деконтаминација), убрзавања процедура (набавка вакцина и антимикробних, те антивирусних лијекова и лабораторијског материјала, као и ДДД средстава), те унапређивања здравствено-васпитног рада са становништвом (у складу са начинима преношења и путевима ширења заразних болести).

2.8. Подизање свијести становништва о позитивним животним стиловима значајним за превенцију и контролу

заразних болести обављаће се и спровођењем следећих мјера:

2.8.1. унапређивање информисаности становништва о значају и величини проблема заразних болести путем различитих комуникационих канала (телевизија, радио, интернет, новине), са нагласком на допринос сваког појединца и заједнице на пољу спречавања и сузбијања заразних болести,

2.8.2. израда педагошко-методолошког оквира едукације предавача, за спровођење здравствено-васпитног рада о позитивним животним стиловима значајним за превенцију и контролу заразних болести (навике и ставови у вези са личноом и колективном хигијеном, кориштење хигијенски исправне воде, адекватна диспозиција отпадних материја, значај правилне исхране у подизању отпорности организма према заразним обољењима, штетне навике и понашања који утичу на имуни систем, вакцинације, придржавање прописане антимикробне терапије),

2.8.3. континуирана подршка организацији различитих здравствено-васпитних активности (предавања, разговор индивидуални, пленарни, допунски, рад са малом групом, организациони састанак, семинари и савјетовања) здравствених установа, о теми развоја и усвајања позитивних животних стилова значајних за превенцију и контролу заразних болести,

2.8.4. обезбјеђење континуиране подршке активностима јединице локалне самоуправе у спречавању и сузбијању заразних болести, оспособљавањем становништва за самозаштиту.

2.9. Унапређивање здравља становништва смањењем епидемиолошког ризика за настанак заразних болести у области водоснабдијевања и диспозиције отпадних материја вршиће се и у складу са следећим мјерама:

2.9.1. обављање континуираног надзора квалитета воде за пиће кроз фазе контроле извора водоснабдијевања, прераде и дистрибуције воде за пиће,

2.9.2. обезбјеђење заштите од загађења изворишта која експлоатишу воду за пиће, у нормалним условима експлоатације просјечног годишњег циклуса, али и у условима који нису уобичајени, али се могу очекивати (суше, поплаве, земљотреси),

2.9.3. дефинисање зоне и појасева санитарне заштите (око бунара и каптажа за захватање

подземне воде, око мјеста на којем се вода захвата са ријечног тока и акумулације) са јасном ознаком зона строге санитарне заштите, зона шире санитарне заштите и зона санитарног посматрања и активна контрола санитарног режима у наведеним зонама,

2.9.4. обављање континуираног надзора и контроле испуштања канализационих отпадних вода и пољопривредног отпада, уз прецизирање мјеста за диспозицију комуналног и опасног отпада,

2.9.5. обезбјеђење заштите изворишта подземних вода од отпадних материја, продора површинских вода и поплава, или од приступа људи и животиња,

2.9.6. израда приједлога краткорочних и дугорочних мјера за отклањање недостатака у водоводима који могу да допринесу појави хидричних епидемија,

2.9.7. унапређивање праћења и евиденције регистрованих објеката водоснабдијевања (локални и/или централни водоводи),

2.9.8. унапређивање комуникације и координације свих заинтересованих страна ради обезбјеђења здравствено исправне воде за пиће,

2.9.9. популаризација значаја здравствене безбједности воде по здравље становништва кроз медије и континуиране едукације инспекцијских органа,

2.9.10. унапређивање размјене података између различитих заинтересованих страна у вези са постојећим депонијама са приказом депонованих врста отпада према каталогу отпада,

2.9.11. утврђивање санитарног стања диспозиције отпадних материја и предлагање мјера за отклањање утврђених недостатака,

2.9.12. унапређивање мултисекторске сарадње у избору локација за коначно депоновање чврстог отпада и сарадња у области праћења квалитета отпадних вода,

2.9.13. формирање листе загађивача који производе различите врсте отпада, а којима је потребна санација,

2.9.14. припрему и организацију едукација особља и даље обезбјеђење услова за здравствено безбједно сакупљање, раздвајање, одлагање и трајно збрињавање медицинског (из здравствених установа) и другог биохазардног отпада (из клаоница, ветеринарских амбуланти, завода/института),

2.9.15. организовање систематског праћења и евалуација производње и начина одлагања

различитих врста отпада,

2.9.16. мобилизација партнера у локалној заједници за идентификовање и рјешавање проблема настанка заразних болести у области водоснабдијевања и диспозиције отпадних материја.

2.10. Смањење епидемиолошког ризика за настанак заразних болести изазваних лошим хигијенским условима и лошим хигијенским навикама у школским и предшколским објектима, те другим установама у којима се пружају услуге колективног смјештаја, обављаће се у складу са сљедећим мјерама:

2.10.1. адаптација постојећих и изградња нових објеката водоснабдијевања у школским и предшколским објектима, обезбјеђење хигијенски исправне воде, уз унапређивање знања и вјештина особља које је задужено за управљање објектом за водоснабдијевање,

2.10.2. континуирано праћење и процјена стања водоснабдијевања школских и предшколских објеката,

2.10.3. Обезбјеђење редовног праћења хигијенско-епидемиолошке ситуације и здравствене безбједности воде, у сврху правовременог предузимања превентивних мјера,

2.10.4. обезбјеђење годишње процјене мјера спроведених у школским и предшколским установама ради смањења епидемиолошког ризика за настанак заразних болести изазваних лошим хигијенским условима и навикама,

2.10.5. обављање редовног надзора хигијенско-санитарног стања у школским и предшколским установама,

2.10.6. континуирано спровођење здравственог надзора над лицима која раде на припреми хране и одржавању чистоће у школским и предшколским установама, као и над лицима која долазе у контакт са дјецом у тим установама,

2.10.7. унапређивање знања предшколске и школске дјеце из области личне хигијене и хигијене школског и предшколског објекта, односно у складу са потребом објекта и другог колективног смјештаја у којем лица бораве,

2.10.8. континуиран надзор здравствене исправности и дератизације у школским и предшколским установама и другим објектима колективног смјештаја.

2.11. Смањење инциденције оболијевања становништва од заразних болести поријеклом из контаминираних хране вршиће се и спровођењем следећих мјера:

2.11.1. обављање континуираног хигијенско-санитарног надзора објеката у којима се врши руковање храном,

2.11.2. мултидисциплинарном сарадњом, обезбјеђењем ефикасне контроле здравствене исправности намирница кроз цијели процес, од производње до продаје хране,

2.11.3. вршењем континуираног здравственог надзора особља које учествује у било којем дијелу процеса од производње до продаје хране,

2.11.4. континуирано пријављивање случајева болести који се доводе у везу са контаминираним храном,

2.11.5. спровођење лабораторијске потврде узročника болести, у свим случајевима у којима се обољење може довести у везу са контаминираним храном,

2.11.6. континуирано праћење здравствене исправности хране кроз њену анализу, са проценом ризика по стање здравља становништва.

2.12. Смањење инциденце обољења изазваних узročницима односно векторима који преносе узročнике, а који се сузбијају дезинфекцијом, дезинсекцијом и дератизацијом вршиће се и спровођењем следећих мјера:

2.12.1 одржавањем хигијене простора, те прегледом површина и простора,

2.12.2 санацијом површина и простора,

2.12.3 отклањањем услова за раст и размножавање микроорганизама, те

отклањање извора хране, воде и заклона који погодују размножавању штетних инсеката и штетних глодара,

2.12.4 спровођењем потребних грађавинско-техничких захвата којима ће се створити неповољни услови за улажење, задржавање и размножавање штетних инсеката и штетних глодара,

2.12.5 примјеном механичких, физичких, хемијских и других метода за спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације,

2.12.6 спровођењем оптималних микроклиматских услова, употребом ултразвучних апарата, на мјестима гдје је то прихватљиво,

2.12.7 примјеном биоцида који дјелују на циљну контаминирану тј. инфестирану површину односно на одређене микроорганлизме, штетне инсекте и штетне глодаре,

2.12.8 сузбијањем следећих штетних инсеката и штетних глодара:

2.12.8.1 преносиоца узročника заразних болести: комараца, мува, бува, крпеља,

2.12.8.2 механичких преносиоца микроорганизама и узročника алергијских реакција: жохара и мравца,

2.12.8.3 штетних глодара: црни пацов, водени пацов, сиви пацов, кућни миш, пољски миш.

2.12.9 спровођењем следећих активности у објектима и површинама под санитарним надзором:

2.12.9.1 фаза систематског мапирања свих објеката под санитарним надзором у сврху утврђивања почетног степена инфестације и услова који је подржавају,

2.12.9.2 фаза интензивног спровођења мјера дезинфекције, дезинсекције и дератизације утврђених инфестација, исправљање недостатака у санитацији и околини, те провјера постигнутих резултата,

2.12.9.3 фаза одржавања, како би се осигурала трајност постигнутих резултата уз стални увид и систематско праћење, те анкета корисника дезинфекције, дезинсекције и дератизације, ради евалуације интервенције,

2.12.10 Дезинфекција се спроводи према закону, и у следећим ситуацијама:

2.12.10.1 ако настану услови или се повећа ризик преношењем заразних болести на основу епидемиолошких индикација,

2.12.10.2 ако су у надзору утврђене неправилности које погодују развоју микроорганизама, а односе се на неправилности у одржавању површина, простора или објеката,

2.12.10.3 током и након елементарних непогода,

2.12.10.4 након излива канализације,

2.12.10.5 након масовних скупова,

2.12.10.6 током пролијевања или расипа инфективног материјала.

2.12.11 Дезинсекција се спроводи према закону, и у следећим ситуацијама:

2.12.11.1 ако настану услови или се повећа ризик преношењем заразних болести путем штетних инсеката, на основу епидемиолошких индикација,

2.12.11.2 ако популација штетних инсеката пређе праг штетности,

2.12.11.3 ако се одреди штета на залихама хране настала дјеловањем штетних инсеката,

2.12.11.4 ако су у надзору утврђене неправилности које погодују развоју

штетних инсеката, а односе се на неправилности у одржавању површина, простора или објеката,

2.12.11.5 током и након елементарних непогода,

2.12.11.6 на мјестима одржавања масовних скупова гдје постоје природни услови за повећану бројност штетних инсеката,

2.12.12. Дератизација се спроводи у складу са прописаним обавезним мјерама и у сљедећим ситуацијама:

2.12.12.1 ако настану услови или се повећа ризик преношењем заразних болести путем штетних глодара, на основу епидемиолошких индикација,

2.12.12.2 ако популација штетних глодара пређе праг штетности,

2.12.12.3 ако се одреди штета на залихама хране настале дјеловањем штетних глодара,

2.12.12.4 ако су у надзору утврђене неправилности које погодују развоју штетних глодара, а односе се на неправилности у одржавању површина, простора или објеката,

2.12.12.5 током и након елементарних непогода,

2.12.12.6 на мјестима одржавања масовних скупова гдје постоје природни услови за повећану бројност штетних глодара.

Број: 02-022-101/25.

Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 9) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 16. став (1) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члана 36. став (2) тачка 9) и члана 86. Статута Општине Мркоњић Град ("Службени гласник Општине Мркоњић Град", број 10/17) Скупштина Општине Мркоњић Град на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ПРОГРАМ
мјера систематске превентивне
дезинсекције и дератизације за подручје
општине Мркоњић Град
за 2025. годину

1. Опште одредбе

У складу са чланом 7. став 3. Закона о

заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и осталих мјера за спречавање и сузбијање заразних болести. Опште мјере за спречавање и сузбијање заразних болести спроводе се континуирано, а обухватају између осталог спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу, односно средствима намијењеним за њихов превоз, објектима и просторима за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, стамбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава, других правних и физичких лица.

Систематска превентивна ДДД као општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести спроводи се у циљу осигурања здравља становништва, уклањања узрочника заразних болести и извора заразе, смањења могућности преношења обољења, те унапређења хигијенских услова живота становништва.

ДДД подразумијева сложене пажљиво планиране мјере уништавања микроорганизама, те сузбијања штетних инсеката и штетних глодара са коначним циљем постизања смањења, заустављања раста и размножавања или потпуног уклањања присуства микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара.

Основни поступци цјелокупне заштите у објектима су:

- Одржавање хигијене површина и простора;
- Санација површина и простора;
- Отклањање услова за раст и размножавање микроорганизама, те отклањање извора хране и заклона који погодују размножавању штетних инсеката и штетних глодара;
- Спровођење потребних грађевинско-техничких захвата којима ће се створити неповољни услови

- за улажење, задржавање и размножавање штетних инсеката и штетних глодара;
- Примјена физикалних мјера;
- Спровођење оптималних микроклиматских услова;
- Употреба ултразвучних апарата на мјестима гдје је то прихватљиво;
- Примјена биоцида који дјелују на циљану контаминирану тј. инфицирану површину односно на одређене микроорганизме, штетне инсекте и глодаре.

2. Спровођење мјера ДДД

Обавезна превентивна ДДД као општа мјера заштите становништва од заразних болести спроводи се у складу са Правилником о начину обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

Обавезну ДДД током цијеле године спроводе здравствене установе и друга правна лица, ако за обављање те дјелатности имају рјешење министра здравља и социјалне заштите Републике Српске.

Током спровођења обавезне превентивне ДДД за сваку врсту и у сваком поступку извођач је обавезан изградити:

1. Преглед површина и простора, и то:
 - одредити стање површина и простора у односу на онечишћење микроорганизмима и присутност штетних инсеката и штетних глодара,
 - утврдити степен инфестације и насталу штету,
 - одредити врсту узрочника штете и одредити мјере са којима ће се смањити, зауставити размножавање или потпуно уклонити присуство микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара,
 - утврдити „критичне тачке“, односно еколошке нише, хранилишта и настале штете.
2. Изградити документацију:
 - написати препоруке и приједлог за спровођење врсте мјера обавезне превентивне ДДД,

- написати препоруке за мјере санације околине и на критичним тачкама,
- написати препоруке за едукацију (написати и подијелити упутства и летке).

3. Урадити План спровођења мјера обавезне ДДД који треба да садржи:

- опис мјере која се спроводи,
- детаљно разрађен просторни распоред рада и рокове обављања мјера,
- начин обраде површина, простора или објеката примјеном једне или више мјера,
- мјере опреза, заштиту особља, простора, објеката и околине,
- приједлог додатних мјера за извршење поправки у току спровођења мјера обавезне превентивне ДДД (допунска обрада или промјена мјере),
- попис улица, објеката или простора на којима се мјера спроводи,
- вријеме почетка и завршетка,
- начин обавјештавања грађана, здравствене службе, санитарне инспекције и других,
- попис радника у екипама,
- средства и опрема која ће се користити, те опис технолошке примјене,
- спроведене мјере заштите околине.

Према члану 16. Став 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), јединица локалне управе дужна ја да о свом трошку прибави сагласност Института на План систематске превентивне дезинсекције и дератизације, а висину и начин плаћања трошкова давања сагласности доноси посебном одлуком Управни Одбор Института. План спровођења на који је дата сагласност Института, се обавезно доставља локалној надлежној инспекцији.

Извођачи обавезне ДДД дужни су на вријеме обавијестити становништво и друге субјекте о времену, мјесту и начину спровођења обавезне превентивне ДДД, издати писмена упутства о општим и посебним мјерама заштите и безбједности (сигурности) за становништво и раднике који

обављају ДДД.

У складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, правна и физичка лица која су корисници објеката под санитарним надзором обавезна су омогућити спровођење обавезне превентивне ДДД као опште мјере за спречавање и сузбијање заразних болести. Свако онемогућавање спровођења обавезне превентивне ДДД као опште мјере кажњиво је у складу са казним одредбама Закона о заштити становништва од заразних болести.

Контролу и евалуацију спровођења систематске превентивне ДДД врши Институт, у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члан 16. став 5.

Према важећем Закону о заштити становништва од заразних болести члан 16. став 6. овлашћени извођач ДДД послова дужан је да од Института, о свом трошку прибави оцјену успјешности извршене систематске дезинсекције и дератизације. Висину и начин плаћања ових трошкова доноси Управни одбор Института.

3. Ситуација и потребе

Штетни инсекти и штетни глодари чије је систематско сузбијање од јавног здравствене важности за општину Мркоњић Град су:

а) Преносиоци узročника заразних болести

- Муве, које могу преносити узročнике салмонелоза, шигелоза, ентеровирусе, вирусе хепатитиса А, јајашца цријевних паразита;
- Бове, које имају епидемиолошки значај као преносиоци узročника туларемије, хеморагичне грознице са бубрежним синдромом, муриног пјегаваца, руралне и урбане куге, као узročници алергијског дерматитиса.

б) Механички преносиоци микроорганизама и узročници алергијских реакција

- Жохари (буба швабе, бубе руси), који су механички преносиоци узročника гастроинтестиналних

инфекција, дизентерије, трбушног тифуса и узročника многих других заразних болести. Њихова присутност у просторијама у којима се припрема или чува храна омогућава им контакт са вехикулумом преко којих инфективне агенсе могу пренијети на човјека.

- Мрави су такође механички преносиоци низа патогених бактерија, посебно у болницама (фараонски мрав). Остале врсте нису епидемиолошки значајне.

в) Штетни глодари

- црни пацов (*Rattus rattus*),
- сиви пацов или пацов селац (*Rattus norvegicus*)
- кућни миш (*Mus musculus domesticus*)
- други штетни глодари (пољски миш, волухарица).

Епидемиолошки значај: Штетни глодари су резервоари и/или преносиоци узročника читавог низа заразних болести као што су: куга, вирусне хеморагичне грознице, хеморагична грозница са бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, мурини пјегавац, токсоплазмоза, лајшманијаза, самонелозе, трихинелоза, трипаносомијаза, болест пацовског угриза (*Sodoku*), бјеснило итд.

4. Сврха Програма мјера

Програм мјера заштите становништва од заразних болести који предлаже Институт израђује се као општи Програм на основу којег се израђује детаљно разрађени Програм спровођења превентивне ДДД са свим карактеристикама подручја, те биологије и етиологије штетних инсеката и глодара специфичних за одређено географско подручје.

Поштујући све елементе из усвојеног Програма мјера за Републику Српску, трајно и успјешно сузбијање микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара у објектима под санитарним надзором увијек се обавезно треба спроводити у три основна корака:

- фаза систематског биљежења свих објеката под санитарним надзором у сврху утврђивања почетног степена инфестације и услова који је подржавају,
- фаза интензивног спровођења мјера ДДД утврђених инфестација, исправљање недостатака у санитацији и околини и провјера постигнутих резултата,
- фаза одржавања како би се осигурала трајност

постигнутих резултата уз сталан увид и систематско праћење (мониторинг), те анкета корисника ДДД мјера ради евалуације интервенције.

5. Општи нацрт спровођења Програма мјера ДДД

Рокови и динамика превентивних мјера ДДД као општих мјера за поједине објекте под санитарним надзором су одређени, ради одржавања степена инфестација на оптималном нивоу, а они као што видимо у табели бр. 1. су следећи:

Табела број 1. Рокови и динамика превентивних мјера ДДД као општих мјера за поједине објекте под санитарним надзором

שנה ו ה יאצ, לה ה יאצ санитарним надзором	Рокови спровођења обавезне превентивне дезинфекције	Рокови спровођења обавезне превентивне дезинсекције	Рокови спровођења обавезне дератизације
Објекти за снабдијевање водом за пиће	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х свака 2 мјесеца)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Објекти за производњу и промет намирница и предмета опште употребе, те сировине за њихову производњу односно превозна средства намијењена за њихов превоз	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х свака 2 мјесеца)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Објекти односно простори за уклањање отпадних вода и других отпадних материја	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х мјесечно)	1 х свака 3 мјесеца, а канализација 1 х годишње	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)

здравствених установа државног и приватног сектора	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х свака 2 мјесеца)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Васпитно- образовни објекти	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х свака 2 мјесеца)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Стамбени објекти (стубишта, подруми, лифтови, вентилацијски системи, поткровља) и дворишта.	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Остали објекти (радне просторије, радне површине, средства рада и др.) привредних друштва и других правних као и физичких лица.	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х свака 2 мјесеца)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње).

Напомена: Епидемиолошке индикације утврђује Институт и Републичка здравствена инспекција у циљу континуираног надзора над појавом и ширењем заразних болести.

Прије почетка обављања дезинфекције и дезинсекције у објектима у којима се налазе намирнице, треба заштити намирнице од могућег онечишћења, као и примијенити биоциде који не остављају мирисе на прехранбеним производима.

При обављању дератизације у просторима у којима се обавља производња или промет намирница, отровне меке треба поставити у посебно заштићене, затворене и означене кутије уз вођење евиденције о шеми постављања, да би се намирнице заштитиле од случајног или намјерног онечишћења.

Ако се дератизација обавља у објектима у којима се налазе расуте намирнице, треба сакупити остатке мека након спровођења поступка дератизације.

ДЕЗИНФЕКЦИЈА

Превентивна дезинфекција као општа мјера подразумијева механичке, физичке и

хемијске мјере које се спроводе у свим објектима јавне намјене који подлијежу санитарном надзору. Превентивна дезинфекција као општа мјера спроводи се према утврђеном плану, а посебно прије прве употребе објекта јавне намјене или након дужег некориштења, а прије поновне употребе. Објекти јавне намјене под санитарним надзором у којима је спроведена обавезна превентивна дезинфекција као општа мјера могу се поново употребљавати након издане потврде о микробиолошкој чистоћи коју издаје овлаштена установа.

Обавезна превентивна дезинфекција као посебна мјера подразумијева механичке, физичке и хемијске мјере које се спроводе на површинама, просторима и објектима који подлијежу санитарном надзору, а предузимају се у ванредним ситуацијама:

- ако настану услови или се повећа ризик преношења заразних болести на основу епидемиолошких индикација,

- ако су у санитарном надзору одређене неправилности у одржавњу површина, простора или објеката које погодују развоју микроорганизама,
- током елементарних непогода,
- током излива канализације,
- током масовних скупова,
- током пролијевања или расипа инфективног материјала,
- током збрињавања инфективног отпада.

ДЕЗИНСЕКЦИЈА

Превентивна систематска дезинсекција као општа мјера подразумијева механичке, физичке, биолошке и хемијске мјере које се спроводе са циљем:

- спречавања задржавања и размножавања штетних инсеката,
- смањења популације штетних инсеката, те
- одржавања популације штетних инсеката на биолошки прихватљивом минимуму ради осигурања квалитетних хигијенских и санитарно-техничких услова.

Обавезна противепидемијска дезинсекција као посебна мјера подразумијева механичке, физичке, биолошке и хемијске мјере. Обавезна превентивна дезинсекција као посебна мјера спроводи се на површинама, просторима или објектима који подлијежу санитарном надзору, а предузима се у ванредним ситуацијама:

- ако постоји повећан ризик преношења заразних болести које преносе штетни инсекти на основу епидемиолошких индикација,
- ако популација штетних инсеката пређе праг штетности,
- ако се одреди штета на залихама хране настала дјеловањем штетних инсеката,
- ако су у санитарном надзору уочене неправилности у одржавању објеката које погодују развоју штетних инсеката,
- током елементарних непогода и
- током масовних скупова, спортских и осталих манифестација.

Општа систематска дезинсекција ће се вршити у једној оперативној фази рада (прољетна) сваке календарске године у временском интервалу од 01.04. до 31.05.

Жохари (буба швабе, буба руси)

Поступци сузбијања жохара у себи садрже и поступке сузбијања различитих врста артропода који се могу наћи у истим просторима, нпр. буве, мрави, стоноге и гриње. Због тога темељно сузбијање жохара уједно је ефикасно у смислу сузбијања осталих присутних штетних чланконожаца.

При планирању дезинсекције у циљу сузбијања жохара најважније је процијенити врсту жохара, јачину и проширеност инфестације (еколошке нише), те у складу са тим спровести поступке дезинсекције. Процјеном треба утврдити мјеста инфестације, типове инсталација или апарата у којима су присутни инсекти, те правилном процјеном примијенити одговарајуће методе борбе против жохара.

Сузбијање жохара у свим објектима јавне намјене који подлијежу санитарном надзору спроводи се као превентивна дезинсекција, као општа мјера у складу са Програмом мјера. У случају појаве заразне болести за коју се утврдило да су је узроковали жохари као механички преносиоци спроводи се обавезна противепидемијска дезинсекција као посеба мјера.

Рокови спровођења дезинсекције против смеђег жохара

Кухиње, ресторани, мањи индустријски објекти, прехрамбено-индустријски погони, те хотели обрађују се најмање свака 3 мјесеца ако се сузбијање врши само поступком прскања након потпуног сушења и уз укључивање вентилационог система најмање 1 сат (радна каренца) прије уласка особа ради уклањања могућих штетних испаравања.

Ако објекат обраде испуњава критеријуме високог нивоа санитације, а у сузбијању су првобитно кориштене комбиноване методе (прскање и орошавање, те накнадна примјена инсектицидних феромонских гелова), сузбијање се може спровести поновним поступком након извршене процјене о одређеној малој инфестацији на основу спроведеног стручног надзора.

Рокови спровођења дезинсекције против црног жохара

У урбаној средини потребно је систематско сузбијање у канализационим проводницима, испод ревизијских отвора, као и у другим подземним уобичајеним просторима њиховог боравка, примјеном поступака топлог замагљивања или поступцима задимљавања најмање једном годишње, а не више од два пута.

Мрави

Сузбијање мравца у свим објектима јавне намене који подлијежу санитарном надзору гдје се припрема храна за крајњег корисника или у објектима гдје је потребан висок ниво хигијене (нпр. болнице) спроводи се као превентивна дезинсекција, као општа мјера у складу са Програмом мјера. Након утврђивања присуства одређене врсте мравца у таквим просторима спроводи се ригорозна санација свих простора уз примјерено трајно одржавање нивоа санације. Затим се приступа уклањању заклона техничким поступцима затварања могућих или сигурних скровишта у пукотинама насталим у процесу стабилизације зграда, а на основу праћења кретања односно путева инфестаната.

Муве

Сузбијање мува у свим објектима јавне намене који подлијежу санитарном надзору, гдје се припрема храна за крајњег корисника или у објектима гдје је потребан висок ниво хигијене, као што су болнице спроводи се као превентивна дезинсекција, као општа мјера у складу са Програмом мјера. У случају појаве заразне болести за коју се утврдило да су муве преносници узрочника те болести спроводи се обавезна противепидемијска дезинсекција, као посебна мјера.

Ефикасно сузбијање мува је систематски организовани вишегодишњи програм који у себи садржава утврђивање изворишта, узорковање, процјену бројности и правца кретања односно миграције, те у складу са стеченим спознајама одређивање методе борбе.

Сузбијање се спроводи на више

начина:

1. Санитација околине;
2. Сузбијање мува инсектицидима, и то:
 - сузбијање ларви,
 - обрада узгојних мјеста ларвицидима;
3. Сузбијање одраслих облика
 - обрада почивалишта мува резидуалним инсектицидима,
 - уношење токсичних материја на почивалишта мува,
 - привлачење мува помоћу атрактивних хранљивих отровних мацаца,
 - обрада затворених и отворених простора.
 - поступци код ројења мува.

Код ројења мува врсте *Sepsis* sp. или *Drosophila* sp. у појединим годинама ако то представља узнемиравајући проблем за становништво, потребно је примијенити ограничене поступке хладног замагљивања циљано усмјерене на просторе јављања мува и то углавном једнократно. Ови поступци изводе се на отвореном и дању морају бити строго ограничени на мјеста инфестације, јер представљају опасне радње за становништво и мноштво корисних инсеката. Стога у смислу очувања биолошке разноликости одлуку о примјени ових поступака за ове врсте мува треба донијети Институт након стручног извиђања и процјене, те кад су исцрпљене све друге могућности њиховог сузбијања.

Буве

Ако се на основу епидемиолошких индикација које утврђује специјалиста епидемиолог Института или на основу обављеног санитарног надзора надлежног санитарног инспектора утврди појава бува као јавноздравствени проблем или узнемиравање особа досеже знатне размјере, тада се сузбијање бува спроводи као обавезна противепидемијска дезинсекција, као посебна мјера.

Обраду животиња и простора у којима се задржавају животиње спроводи ветеринарска станица.

ДЕРАТИЗАЦИЈА

Превентивна систематска дератизација, као општа мјера подразумијева

механичке, физичке и хемијске мјере које се спроводе са циљем:

- спречавања улажења, задржавања и размножавања штетних глодара,
- смањења популације штетних глодара и
- одржавања популације штетних глодара на биолошки прихватљивом минимуму ради осигурања квалитетних хигијенских и санитарно-техничких услова у објектима, просторима и на јавним површинама под санитарним надзором.

Обавезна противепидемијска дератизација, као посебна мјера подразумијева механичке, физичке и хемијске мјере које се спроводе на површинама, просторима или објектима који подлијежу санитарном надзору, а предузимају се у ванредним ситуацијама:

- ако постоји повећан ризик преношења заразних болести које преносе штетни глодари на основу епидемиолошких индикација,
- ако популација штетних глодара пређе праг штетности,
- ако се одреди штета на залихама хране настала дјеловањем штетних глодара,
- ако су у санитарном надзору уочене неправилности у одржавању објеката које погодују развоју штетних глодара,
- током елементарних непогода и
- током масовних скупова, спортских и осталих манифестација.

Мјере дератизације укључују праћење услова за развој штетних глодара, биљежење појава штетних глодара, излагање затрованих мека (родентицида), трајно праћење степена инфестације, те трајно предузимање свих осталих мјера које доводе до смањења броја глодара.

Мјере опште систематске дератизације спроводе се у двије систематске акције. Прољетна акција дератизације спроводи се у временском интервалу од 01.04. до 31.05., а јесења у временском интервалу од 01.10. до 30.11.. Акције се спроводе у складу са Програмом обавезне превентивне систематске дератизације на подручју Републике Српске који доноси Институт. Овим Програмом су регулисани: простори и објекти које дератизација обухвата, динамика и рокови извођења, мјере

заштите и др.

Између прољетне и јесење дератизације извођачи су дужни обављати сузбијање штетних глодара према позивима грађана, по налогу надлежне инспекције и по дојави епидемиолошке службе Института.

6. Избор средстава за спровођење мјера ДДД

Избор средстава (биоцида) за спровођење мјера ДДД врши се у складу са Правилником о врстама биоцида („Службени гласник Републике Српске“, број 32/18), односно за обављање ДДД користе се средства која су дозвољена у Републици Српској. Овим Правилником биоциди се сврставају у врсте зависно од организама на које дјелују, начина коришћења, објеката у којима се користе и предмета и површина које се третирају биоцидима. Биоциди на тржишту Републике Српске, зависно од критеријума из става 1. члана 2. овог Правилника сврстани су у 4 главне групе и 22 врсте.

У спровођењу мјера дератизације допуштена је примјена акутних родентицида који захтијевају обичне мјере опреза (црвени морски лук, *norbromid*) и *sink fosfid*.

Акутни родентициди који захтијевају највећу опрезност (*natrijum fluoroacetat*, *fluorocetamid* и *stihnin*) могу се примијенити само у случају епидемије куге, бјеснила или посебно опасних заразних болести, а одлуку о њиховој примјени доноси министар здравља и социјалне заштите Републике Српске.

7. Стручни надзор над спровођењем мјера ДДД

Стручни надзор над спровођењем мјера ДДД спроводи Институт. Ако мјере ДДД спроводи Регионални Центар, тада Институт из Бањалуке координира, стручно усмјерава и надзире рад Регионалног Центра.

Стручни надзор над спровођењем мјера ДДД подразумијева:

- провјеру извршених активности у смислу отклањања услова који погодују присуству и одржавању инфестације,

- увид у примјену биоцидних препарата (врста, концентрација, начин и мјесто примјене биоцидних препарата, норме примјене, те придржавање свих осталих одредби Програма мјера и Оперативног плана) на основу вођења евиденције,
- провјеру степена контаминације, онечишћења или инфестације на основу објективних критеријума или вјеродостојне анкете,
- провјеру одређених (заданих, предвиђених) поступака ДДД увидом у складу са Програмом мјера и Оперативним планом;
- оцјену извршења програма по појединим елементима,
- приједлог за корекцију (допуну) у току, ако за то постоје оправдани стручни разлози.

8. Инспекцијски надзор извођача у спровођењу мјера ДДД

Надзор извођача у спровођењу Програма мјера у погледу стручног кадра и потребних услова које морају испуњавати у складу са Правилником о условима у погледу стручне спреме запослених, техничке опремљености, просторија и других услова које морају испуњавати здравствене установе, привредна друштва, физичка лица односно предузетници за обављање ДДД спроводи Републичка управа за инспекцијске послове (сектор здравствене инспекције).

9. Извори средстава за спровођење ДДД

Трошкови финансирања спровођења мјера ДДД на подручју општине Мркоњић Град су трошкови власника или корисника објеката и простора под санитарним надзором из поглавља 5. овог Програма, а трошкови који се односе на јавне површине и јавна добра финансирају се из буџета општине Мркоњић Град.

10. Начин извјештавања о спроведеној обавезној мјери ДДД

Током спровођења стручног надзора Институт прикупља и обједињује извјештаје о спроведеној мјери као посебној у базу података. База података Института треба бити идентична са подацима које су доставили извођачи. Подаци се требају редовно ажурирати електронским путем.

Институт израђује стручни извјештај са подацима о степену инфестације, утрошку биоцидних средстава и степену придржавања прописаног програма рада одређеног Програмом мјера и Оперативним планом.

На основу анализе прикупљених података о спроведеним мјерама ДДД, Институт процјењује успјешност спроведених мјера, те у складу са тим предлаже Програм мјера за следећи период.

Збирни извјештај и рокови доставе:

Извођачи ДДД мјера о обављеној ДДД обавезни су годишње писмено извјестити Институт о обављеним мјерама ДДД, те о врстама и количини утروшених средстава за ДДД најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

Институт је дужан годишње писмено извјестити Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске о спроведеним мјерама на подручју Републике Српске најкасније до 28. фебруара текуће године за претходну годину.

Број: 02-022-102/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 9) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 16. став (1) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члана 36. став (2) тачка 9) и члана 86. Статута Општине Мркоњић Град ("Службени гласник Општине Мркоњић Град", број 10/17) Скупштина Општине Мркоњић Град на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

П Л А Н систематске превентивне дезинсекције и дератизације за подручје општине Мркоњић Град за 2025. годину

Увод

Климатске промјене већ имају мјерљив утицај на временске прилике и у Европи у виду повећања просјечних

вриједности и промјене количине падавина, те се очекују све чешћи таласи врућина, суша и поплаве. Једна од посљедица климатских промјена је и њихов утицај на појаву, распрострањеност и сезонске варијације заразних болести људи. То у ствари подразумијева појаву и ширење већ постојећих заразних болести на подручјима гдје их раније није било, али и појаву нових заразних болести.

Највећи утицај климатске промјене имају на векторске заразне болести. То су болести чији узрочник извјесно вријеме, прије него што доспије у организам свог домаћина, проведе у вектору (комарци, крпељи и различите друге врсте инсеката). Вектори су организми који немају механизме за одржавање тјелесне температуре, па директно зависе од спољашње температуре. Одговарајућа температура и влажност ваздуха су основни предуслов за развој јаја и ларви инсеката у одрасле јединке, тако да у условима високе температуре и велике влажности њихов број може да порасте и за неколико пута. Процењује се да свако повећање температуре ваздуха за 0,1 степен Целзијуса шири станиште комараца и до 150 километара у правцу сјеверне географске ширине земљине кугле.

Због повећања случајева оболијевања код људи у свијету и појаве ових обољења у неким европским земаљама гдје их раније није било, ове заразне болести су постале пријетеће болести у Европи. Пријетеће болести односно болести у настајању (emerging) су болести чија је учесталост код људи порасла током посљедње двије деценије или има тенденцију пораста у блиској будућности. Фактори који су допринијели оваквој епидемиолошкој ситуацији осим климатских промјена и ширење узрочника и вектора на нова географска подручја су: интензиван међународни саобраћај, чешће излагање људи дивљим животињама и инсектима као и промјене у узрочницима (резистенција на антимикуробне лијекове, пораст вируленције).

Опште одредбе

Овим Планом уређује се провођење општих и превентивних мјера на подручју

општине Мркоњић Град у циљу заштите становништва од заразних болести.

Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације се проводи у складу са Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести и Програмом мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Мркоњић Град за 2025. годину.

Планом систематске превентивне дезинсекције и дератизације за подручје општине Мркоњић Град за 2025. годину дефинише се:

1. Обим посла, односно дефинисаност подручја на коме ће се спровести систематска превентивна дезинсекције и дератизација;
2. Вријеме извођења;
3. Врсте средстава и препарата, њихове количине и начине примјене;
4. Обавезе извођача дератизације;
5. Начине обавјештавања грађана, правних и физичких лица;
6. Обавезе правних и физичких лица;
7. Надзор над спровођењем дезинсекције и дератизације (врсте надзора, извршиоци).

Превентивна дезинсекција

Дезинсекција подразумијева систематско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције или имају токсично дјеловање.

Дезинсекција се проводи примјеном физикалних, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња.

Инсекти су преносиоци многих заразних болести, њихово систематско сузбијање је од велике важности.

На подручју општине Мркоњић Град епидемиолошки су значајни следећи инсекти:

- муве, које могу преносити узрочнике салмонелоза, шигелоза, ентеровирусе, вирусе хепатитиса А, јајашца цријевних паразита;
- буве, које имају епидемиолошки значај као преносиоци узрочника туларемије, хемора-

гичне грознице са бубрежним синдромом, муриног пјегавца, руралне и урбане куге, као и узрочници алергијског дерматитиса;

- жохари (буба швабе, бубе руси), који су механички преносиоци узрочника гастроинтестиналних инфекција, дизентерије, трбушног тифуса и узрочника многих других заразних болести. Њихова присутност у просторијама у којима се припрема или чува храна омогућава им контакт са вехикулумом преко којих инфективне агенсе могу пренијети на човјека;

- мрави су механички преносиоци низа патогених бактерија;

- крпељи такође као механички преносиоци низа патогених бактерија.

Остале врсте нису епидемиолошки значајне.

Превентивна дератизација

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодара који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести.

На подручју општине Мркоњић Град епидемиолошки су значајни следећи штетни глодари:

- црни пацов;
- сиви пацов;
- кућни миш;
- и други штетни глодари (пољски миш, волухарица).

Осим што су глодари (мишеви) узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране они имају велики епидемиолошки значај, резервоари су и преносиоци читавог низа заразних болести човјека као што су: куга, вирусна хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза, салмонелоза и трихиленоза.

Обим посла, односно дефинисаност подручја на коме ће се спровести превентивна систематска дезинсекција и дератизација

- а) отворени и затворени водотоци, паркови, гробља, површине које нису приведене урбанистичкој намјени, саобраћајнице,

мостови, отворена и затворена паркиралишта, тргови, тржнице и пијаце, јавни нужници и друга јавна мјеста на којима постоји могућност задржавања и размножавања штетних глодара,

б) канализациона мрежа за одвођење отпадних и оборинских вода,

в) шахтови и енергетски канали топлотних, плинских, електричних, телефонских и других инсталација,

г) главна санитарна депонија и остале депоније смећа и отпадних материја,

д) објекти и средства јавног превоза (аутобуске станице, гаражни простори и хангари саобраћајних средстава за јавни превоз),

ђ) сви објекти и просторије које служе за производњу, прераду животињских намирница и предмета опште употребе,

ж) помоћни простори стамбених и стамбено-пословних зграда у свим облицима својине укључујући: подруме, таване, дрварнице, магацинске просторе, дворишта, сметљарнице, гараже, отворена и затворена ђубришта,

з) просторије за остављање пољопривредних машина и оруђа, те припадајуће јавне површине тих објеката (дворишта и сл.),

и) неуређене или дјелимично уређене зелене и друге јавне површине у околини стамбених зграда,

ј) подруми, тавани, дрварнице, магацински простори, дворишта, сметљарнице, гараже, отворена и затворена ђубришта и сл. пословних и помоћних просторија на којима постоји могућност размножавања глодара, посебно простори за складиштење и припрему хране, те припадајуће површине:

- предузећа, трговачких, угоститељских и занатских радњи,
- хотелско-туристичких, угоститељских, спортских и рекреационих простора,
- предшколских, школских, вјерских установа и институција, ђачких и студентских домова, домова пензионера и других сличних објеката,
- здравствених установа у свим облицима својине,
- објеката за пружање медицинских и хигијенских услуга становништву (педикерски, козметички, фризерски и бријачки салони, центри за масажу, соларијуми),

- органа управе, јавних предузећа и установа, привредних друштава организација и других правних лица у свим облицима својине, као и физичких лица која обављају обртничку дјелатност,
- услужних, трговачких, занатских и угоститељских радњи, а нарочито оних које се баве производњом, складиштењем и прометом животних намирница,
- других правних и физичких лица,
- свих осталих субјеката/објеката и других мјеста на којима постоји могућност задржавања и размножавања штетних глодара.

Надлежна организациона јединица Општине Мркоњић Град, у оквиру захтјева за покретање процедуре Јавне набавке за избор извођача дезинсекције и дератизације, прецизно дефинисати број, односно површину јавних и других мјеста за које трошкове спровођења обавезне превентивне дератизације сноси јединица локалне самоуправе.

Трошкове дезинсекције и дератизације према званичном ценовнику даваоца услуга сnose:

- Општинска управа за објекте којима газдује, јавне површине, вјерске објекте, обале потока,
- предузећа и самостални предузетници за објекте којима управљају,
- грађани, односно корисници осталих објеката за објекте чији су власници, односно корисници.

Вријеме извођења

Општа систематска дератизација ће се вршити у двије оперативне фазе рада (прољетна и јесења) сваке календарске године и обавезно се изводи у свакој оперативној фази на свим објектима и просторима који су напријед наведени. Оперативне (ударне) фазе се изводе у прољетном и јесењем периоду када је највећа популација штетних глодара, те када се због биолошког циклуса и миграционих својстава глодара постижу и најбољи ефекти уништавања истих у насељеним мјестима.

Општа систематска дезинсекција ће се вршити у једној оперативној фази рада (прољетна) сваке календарске године и

обавезно се изводи у свакој оперативној фази на свим објектима и просторима који су напријед наведени.

Временских термина извођења дезинсекције и дератизације се требају придржавати правна и физичка лица, те извођачи дератизације, а то су:

- а) Прва (прољетна) оперативна фаза дезинсекције и дератизације ће се спроводити у временском интервалу од 01.04. до 31.05. календарске године;
- б) Друга (јесења) оперативна фаза дератизације ће се изводити у временском интервалу од 01.10. до 30.11. календарске године.

Врсте средстава и препарата, њихове количине и начини примјене

Дератизација се изводи хемијским средствима и препаратима чија је употреба дозвољена у Републици Српској и која уз токсиколошку оцјену имају и доказ о утврђеној ефикасности, према прописима који регулишу ову област, а писмени доказ подносе извођачи дератизације (Закон о биоцидима „Службени гласник Републике Српске“, број 37/09 и припадајући подзаконски акти).

Примјена активних састојака у мамцима који ће се користити у дератизацији мора одговарати Листи отрова који се могу стављати у промет у Републици Српској, а која је утврђена Рјешењем о утрђивању листе отрова који се могу стављати у промет у Републици Српској. Провјеру ефикасности средстава врши овлаштена установа. Препоруку за провјеру ефикасности средстава може дати здравствена инспекција или Институт.

Обавезе извођача дератизације

Извођач дератизације мора имати одобрење Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске, а које укључује употребу одређених отрова према законским прописима, затим услове у погледу просторија, стручне спреме запослених, техничке опремљености и других услова којима морају удовољити здравствене установе, привредна друштва односно обртници који обављају послове дезинфекције, дезинсекције и дератизације

(Правилник о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему и о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

Извођач је дужан да приликом извођења дератизације предузима све потребне мјере предострожности за заштиту здравља грађана и радника који изводе дератизацију, као и мјере за заштиту домаћих животиња, корисних инсеката, животне и радне средине.

Извођач је дужан да након проведене дезинсекције и дератизације од Института за јавно здравство Републике Српске затражи оцјену успешности проведених мјера.

Начин обавјештавања грађана, правних и физичких лица

Извођач је дужан да прије почетка извођења дератизације обавијести грађане и друга правна и физичка лица о почетку и начину извођења дезинсекције и дератизације, дајући и потребна упутства за заштиту од евентуалних штетних посљедица. Упутства за заштиту треба да садрже:

- а) опште мјере предострожности и сигурности;
- б) посебне мјере за заштиту грађана и имовине;
- в) опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- г) мјере које се односе на обавезе правних и физичких лица за припремање простора у којима се изводи дератизација (уклањање смећа и других отпадака, обезбјеђење приступачности простору, давање потребних обавјештења стручним лицима извођача и др.).

Обавјештења и упутства дају се на пригодан начин путем плакатирања, оглашавањем у средствима јавног информисања прије и у току извођења дезинфекције и дератизације.

Обавезе правних и физичких лица

Сва правна и физичка лица у чијим се објектима изводи дезинсекција и дератизација, дужна су да стручним радницима извођача омогуће приступ и дају им потребна

обавјештења.

Такође, дужни су спроводити одређене мјере и извршавати радње које им налажу стручни радници у циљу осигурања успјешног извођења дератизације и заштите људи и домаћих животиња.

Надзор над спровођењем дератизације (врсте надзора и извршиоци)

Стручни надзор над извођењем дератизације јавних површина и јавних добара врши Институт, а инспекцијски надзор над организацијом и извођењем дезинсекције и дератизације врши Одјељење за инспекцијске послове општине Мркоњић Град (инспекција за храну и ветеринарска инспекција).

Наведене инспекције по свом налазу или налазу Института могу забранити или обуставити извођење дератизације због сљедећих разлога:

- а) када се утврди да извођач дератизације користи препарате чија ефикасност није провјерена и употреба дозвољена,
- б) када се утврди да извођач не испуњава услове прописане у Плану,
- в) када се утврди да радници који врше дератизацију немају прописане услове за вршење дератизације.

У случају некавалитетног или непотпуног извршења дезинсекције и дератизације, наведене инспекције ће предложити да се поступак дезинсекције и дератизације понови о трошку извођача или предложити раскид уговора на штету извођача.

Број: 02-022-103/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 26. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36 /19 и 61/21) и члана 25. и 36. Статута општине Мркоњић Град («Службени гласник општине Мркоњић Град», број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници одржаној 12.06.2025. године донела је

ПРОГРАМ
спортских активности на подручју
општине Мркоњић Град
за 2025. годину

I УВОД

Законом о спорту Републике Српске (Сл.гласник РС, број 79/20) уређују се општи интереси и развојни програми у области спорта, услови за обављање спортских активности, остваривање слободе удруживања и организовања, права и обавезе спортиста, ученичке и студентске активности, спортска такмичења и приредбе.

Такође, прописане су и надлежности у погледу суфинансирања програма спортских организација из буџета општине:

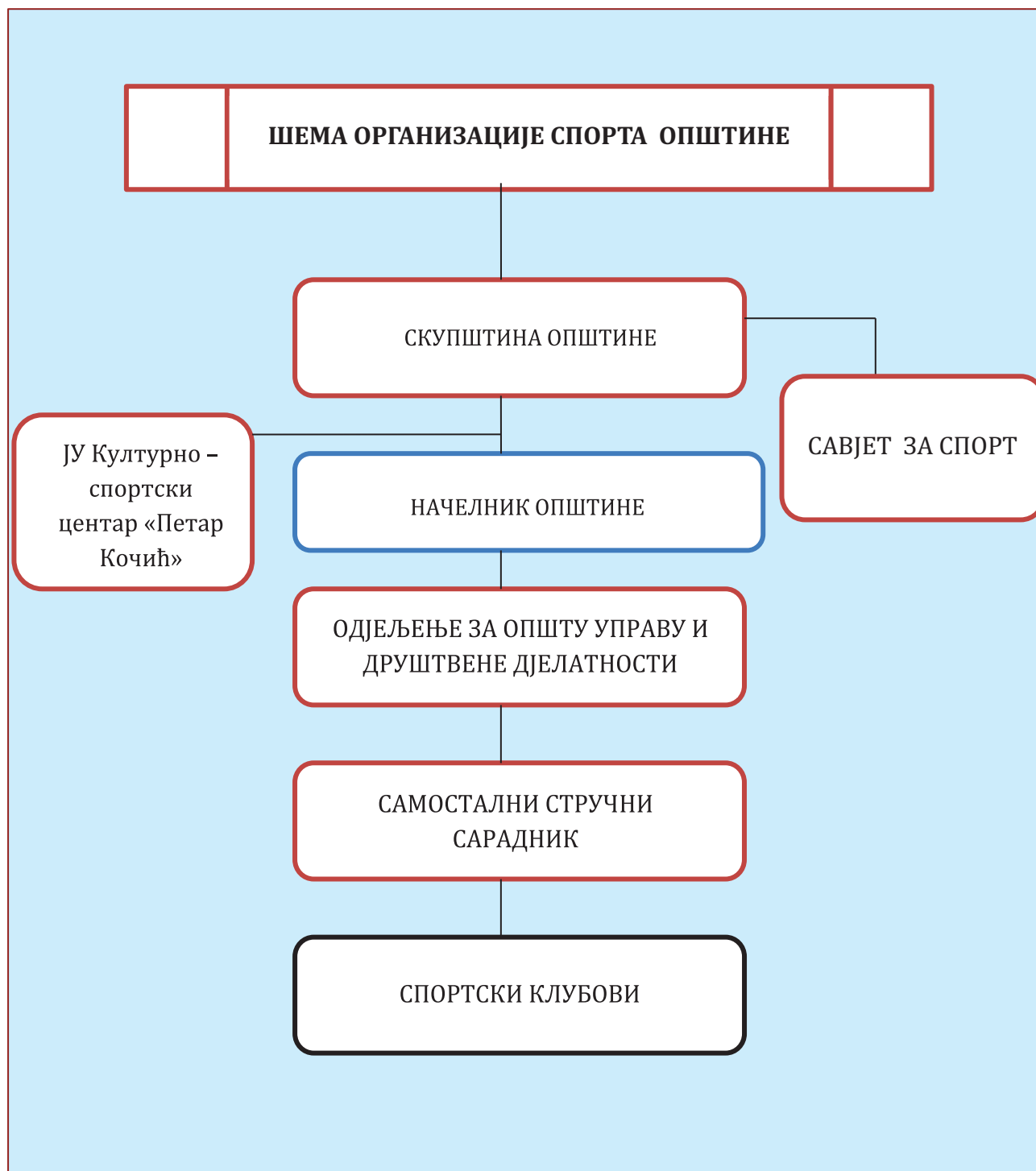
- Изградња, одржавање, кориштење и реконструкција спортских објеката,
- Учесће у обезбјеђивању реализације општинских и међуопштинских школских такмичења, спортско – рекреативних такмичења, масовних и традиционалних манифестација,
- Стварање услова за подизање квалитета рада свих активних спортиста, а посебно рад са младим спортски надареним појединцима и екипама,
- Учесће у финансирању дјелатности спортских удружења,
- Организација и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за општину,
- Учесће у здравственој заштити спортиста аматера у складу са важећим прописима.

Програм спортских активности произилази из обавеза утврђених у Закону о спорту и односи се, највећим дијелом само на обавезе које су у оквиру интереса локалне заједнице и у складу са њеним могућностима и потребама. При томе се полази од већ утврђеног става да спорт представља активност од општег интереса, да је дио опште културе и квалитета живота појединца и заједнице и да је у савременим условима живота и рада, спорт све више незаобилазна потреба човјека.

Према Регистру пореских обвезника којег води Пореска управа РС, на подручју општине је закључно са 31.12.2024.године, регистровано **18** спортских клубова и организација, од којих је **7** активних.

1. Фудбалски клуб «СЛОБОДА НОВА БАНКА»
2. Кошаркашки клуб «МЛАДОСТ»
3. Џудо клуб «АТОС»
4. Стоно-тениски клуб «МИМОЗА»
5. Женски одбојкашки клуб «БАЛКАНА-МП»
6. Кик-бокс клуб „ТИГАР“
7. Шаховски клуб „АН ПАСАН“

Број активних клубова се у последњих 10 година смањило, јер су неки од клубова у фази мировања.



Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности предлаже Програм спортских активности за 2025. годину којим утврђује основне правце, стратегију развоја и остваривање локалног интереса Општине.

II БИТНЕ СМЈЕРНИЦЕ ЗА РАЗВОЈ СПОРТА У 2025. ГОДИНИ

Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности полазећи од чињенице и тренутног стања спорта на

подручју општине Мркоњић Град, предлаже да се током 2025. године уради сљедеће:

- Улагање у развој младих спортиста – потреба улагања у развој младих спортиста ради стварања основне базе за даљи развој и унапређење врхунског спорта, односно остваривање квалитетних спортских резултата,
- Подршка укључивању у спорт и његова доступност – подстицање укључивања у спорт што већег броја

- дјеце и омладине,
- Остваривање и вредновање врхунских спортских резултата - подршка активностима и раду спортских клубова,
- Придавање већег значаја физичком васпитању у предшколским установама, основним и средњим школама и придавање значаја спортским активностима као садржајној структури слободног времена младих и
- Подршка школском и рекреативном спорту.

• III ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Општинска управа општине Мркоњић Град и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности у области спорта има обавезу да извршава задатке прописане Законом о локалној самоуправи, Статутом општине Мркоњић Град и Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста општинске управе, општине Мркоњић Град.

Законом о локалној самоуправи, члан 26. прописане су надлежности Општине у области спорта и физичке културе. У том домену посебан акценат треба ставити на:

- Омасовљење спорта, укључивање већег броја младих у активности спортских клубова и
- Обезбјеђивање и усмјеравање реализације школских спортских такмичења.

Програмска оријентација спорта у 2025. години треба бити усмјерена на:

- Праћење рада спортских клубова,

- Праћење и подржавање традиционалних манифестација,
- Подржавање спортске рекреације као средства здравља и културе грађана,
- Подршка школским спортским такмичења,
- Праћење и подржавање спортског васпитања као педагошког процеса, с циљем стварања навика спортског ангажовања током цијелог живота.

У оквиру Програмске оријентације треба организовати:

- Школска спортска такмичења у организацији основних и средњих школа.
- На подручју града и села подржати, односно организовати разне видове спортске рекреације:
 - кошаркашке турнире
 - турнире у фудбалу
 - турнире у одбојци
 - турнире у шаху
 - турнир у стоном тенису...и друго.

Праћењем званичних активности очекујемо:

- Да КК «МЛАДОСТ» задржи премијерлигашки статус и ФК „Слобода Нова Банка“ остане у првој лиги РС.
- Да клубови врше едукације и усмјеравају спортисте за стручно оспособљавање за тренере и судије,
- Остали спортски колективи да побољшају своје спортске резултате у односу на претходну годину и да изврше омасовљавање својих клубова како би што више младих било укључено у спортске догађаје.

IV КАЛЕНДАР СПОРТСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА ЗА 2025. ГОДИНУ

1.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	„ИЗБОР НАЈБОЉИХ СПОРТИСТА И СПОРТСКОГ КЛУБА ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД ЗА 2024. ГОДИНУ“
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић», Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	Спортске организације и спортисти општине
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	07. фебруар 2025. године, спортска дворана

2.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	19. «ГРАДСКИ ТУРНИР У МАЛОМ ФУДБАЛУ 2025» ПОВОДОМ ДАНА ОПШТИНЕ
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић» КМФ „Полицајац“ Б. Лука и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности.
	УЧЕСНИЦИ	65. екипа из РС, БиХ и Србије
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	24.јануар -07. фебруар 2025. године, спортска дворана

3.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	„ МРКОЊИЊКО ЛЕТО 2025.,
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић», и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	Пројекат „Мркоњићко лето 2025“ се састоји од око 20 културно-спортских манифестација, прилагођен за дјецу и одрасле.
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	јул –септембар 2025. године, Мркоњић Град

5.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	„STREET BALL 2025“
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић», КК „Младост“ и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	20 екипа са око 150 такмичара свих узраста
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	август 2025. године Трг српске војске

6.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	«ИЛИНДАНСКИ ТУРНИР У ФУДБАЛУ»
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ФК „Слобода Нова Банка“, ЈУ Културно – спортски центар «Петар Кочић» и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности.
	УЧЕСНИЦИ	Екипе из РС и БиХ
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	јул 2025. године

7.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	20.«ГОСПОЛИНСКЕ УЛИЧНЕ ТРКЕ 2025»
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић» и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности.
	УЧЕСНИЦИ	Атлетичари из БиХ, 1000 ученика и спортиста рекреативаца.
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	Септембар 2025. године, Мркоњић Град

8.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	МРКОЊИЋ ОПЕН 2025. ГОДИНЕ
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић» и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности.
	УЧЕСНИЦИ	Тенисери из БиХ, спортисти рекреативаци.
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	Септембар 2025. године, Мркоњић Град

V СТАЊЕ СПОРТСКИХ ТЕРЕНА

У складу са Програмом спортских активности у претходним годинама издвојена су значајна средства за градњу спортских објеката и терена, изграђени су: спортска дворана, теретана, градски и помоћни стадион, тениски терени, спортски терени и бројна дјечија игралишта.

Предвиђено је да се у току године на основу препоруке стручне комисије изврши реконструкција дјечијих и спортских игралишта у складу са потребама истих, као и набавка неопходних спортских реквизита.

Када је у питању Градски стадион ФК „Слобода Нова Банка“ најобимнији дио посла је завршен. Упоредо се радило и на осталим пословима уређења спортског терена и око терена. У наредном периоду планирана је изградња нових свлачионица на стадиону и осталих просторија које су намијењене за спортисте и спортске раднике, као и наткривање трибина на стадиону капацитета 1800 сједећих мјеста.

Помоћни стадион „ЛУКЕ 2“ – је реконструисан 2021. године. Спортисти овим пројектом су добили на употребу нови модерни фудбалски терен са вјештачком подлогом, који задовољава прописе и стандарде ФИФА, УЕФА, ФСБИХ и ФСРС за одигравање утакмица и националних лига.

Изградњом спортске дворане створени су бољи услови за развој спорта у нашем граду (капацитета 1200 мјеста). У наредном периоду потребно је приступити реконструкцији овог простора, како би се створили бољи услови за успјешно одвијање тренажног процеса и планирана спортска такмичења клубова.

Тениски терени -Почетак активних мјесеци на тениским теренима обиљежила су санирања одређених недостатака на теренима и навлачење нове шљаке на одређеним дијеловима терена те самим тим су створени бољи услови за рекреативну

игру. Планом рада на тениским теренима реализована је бесплатна школа тениса и бесплатни термини за полазнике исте, у склопу пројекта „МГ ЛЈЕТО“.

Фискултурна сала у ОШ „Петар Кочић“ - у овој години планиране су активности на Изради пројектне документације за нову фискултурну салу.

VI ПРОГРАМ ФИНАНСИРАЊА

У складу са чланом 109. Закона о спорту (Сл. гласник, број 79/20) и Правилника о категоризацији спортова, спортиста и спортских стручњака у спорту у Републици Српској (Сл. гласник РС, број 56/21, 69/21, 2/22 и 78/2), а у циљу остваривања општег интереса општине Мркоњић Град у области спорта у буџету планирају се намјенска средства за финансирање спорта.

Буџетом општине за 2025. годину планирана су средства за спорт у износу од 435.000,00КМ.

На основу члана 119. Закона о спорту РС, у складу са спортским резултатима, традицијом, организацијом развијености спортске гране, те категоризацијом спортова у РС, спортови и спортске организације општине Мркоњић Град разврставају се према следећој категоризацији спортских организација општине Мркоњић Град за 2025. годину:

- СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРВЕ КАТЕГОРИЈЕ
- СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДРУГЕ КАТЕГОРИЈЕ

Критеријуми за спортске организације прве категорије

У спортске организације **Прве**

категорије - разврставају се спортске организације општине Мркоњић Град које, поред Општих услова, испуњавају следеће критеријуме:

1. Спортске организације са непрекидним радом најмање 20 година;
2. Спортске организације које по организацији, стручном раду, броју селекција и спортиста, данас представљају носиоце развоја спорта општине Мркоњић Град и РС;
3. Спортске организације које се такмиче у највишем рангу спортских такмичења у РС и БиХ, и које су у последњих 10 година, освојиле првенство или куп такмичење на нивоу РС и БиХ;
4. Спортске организације које у свом раду имају заступљене све спортске селекције;
5. Спортске организације које својом организацијом и маркетиншким активностима, обезбеђују финансијска средства за остварење својих краткорочних и дугорочних планова развоја.
6. Спортске организације које својом организацијом и резултатима, афирмишу спорт, културу и друге сегменте привредног и друштвеног живота Општине.

На основу програма развоја спортских организација и напријед наведених критеријума, у спортске организације **Прве категорије** одређују се следеће гране спорта и спортске организације:

КОШАРКА
КОШАРКАШКИ КЛУБ „МЛАДОСТ“
ФУДБАЛ ФУДБАЛСКИ
КЛУБ „СЛОБОДА НОВА БАНКА“

Критеријуми за спортске организације друге категорије

У спортске организације **Друге категорије**, разврставају се спортске организације које, поред Општих услова, испуњавају следеће критерије:

1. Спортске организације које дају значајан допринос развоју спорта општини Мркоњић Град.
2. Спортске организације које су учествовале у квалификационим такмичењима на нивоу РС и БиХ, и на међународним спортским такмичењима;
3. Спортске организације које су једине у некој грани спорта у општини Мркоњић Град.
4. Спортске организације са дугорочним плановима развоја спорта.
5. Спортске организације које су надлежном Одјељењу, благовремено доставиле годишњи Програм рада и Извјештај о раду на разматрање.

На основу напријед наведених критеријума годишњих планова и програма спортских организација, у спортске организације **Друге категорије** одређују се следеће гране спорта односно спортске организације Општине:

ОДБОЈКАЖЕНСКИ
ОДБОЈКАШКИ КЛУБ „БАЛКАНА МП“
ЏУДОЏУДО КЛУБ
„АТОС“
СТОНО ТЕНИС...СТОНОТЕНИСКИ
КЛУБ „МИМОЗА“
ШАХШАХОВСКИ
КЛУБ „АН ПАСАН“
КИК БОКС.....КИК БОКС
КЛУБ „ТИГАР“

Расподјела средстава утврђује се према следећим Критеријума за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација:

1. КРИТЕРИЈУМИ за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација **Прве категорије**,

2. КРИТЕРИЈУМИ за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација **Друге категорије**.

Критеријуми за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација прве категорије

На основу Програма и Извјештаја достављених од стране спортских организација Прве категорије, и приказаних прихода и расхода спортских организација, израђени су Критеријуми за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација Прве категорије.

1. Суфинансирање трошкова рада омладинских категорија спортских организација.
2. Суфинансирање трошкова одласка и одигравања првенствених, куп и међународних утакмица на гостујућем терену за сениорске екипе;
3. Суфинансирање трошкова службених лица и трошкова организације одигравања првенствених, Куп и међународних утакмица на домаћем терену за сениорске екипе;
4. Суфинансирање трошкова набавке спортске опреме за сениорске екипе;
5. Суфинансирање трошкова припрема спортиста за сениорске екипе;
6. Суфинансирање трошкова рада канцеларије клуба;
7. Суфинансирање трошкова обавезног љекарског прегледа спортиста за сениоре;
8. Суфинансирање трошкова котизације, лиценцирања и осталих обавеза према гранском савезу РС и БиХ, за такмичарску сезону;
9. Остали трошкови према финансијским могућностима;

Програми спортских организација **Прве категорије** вреднују се у износима од **40.000,00 КМ до 170.000,00 КМ**, а ниво реализације планираних средстава зависи од степена и динамике пуњења Буџета Општине.

Критеријуми за расподјелу и намјену средстава за суфинансирање програма спортских организација друге категорије

На основу Програма и Извјештаја достављених од стране спортских организација Друге категорије, и приказаних прихода и расхода спортских организација, израђени су Критерији за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација Друге категорије.

1. Суфинансирање трошкова котизације, лиценцирања и осталих обавеза према гранском савезу РС и БиХ, за такмичарску сезону.
2. Суфинансирање трошкова набавке спортске опреме.
3. Суфинансирање трошкова обавезног љекарског прегледа спортиста.
4. Остали трошкови према финансијским могућностима.

Програми спортских организација **Друге категорије** вреднују се у износима до **10.000,00 КМ**.

Буџетом Општине за 2025. годину за потребе спорта и физичке културе, планирана су средства у укупном износу од 435.000,00 КМ

ПРЕГЛЕД
средстава планираних у буџету за финансирање спорта
и физичке културе за 2025. годину

	НАМЈЕНА СРЕДСТАВА	Планирано за 2025. годину
1.	Суфинансирање програма спортских организација прве категорије	359.000,00
2.	Суфинансирање програма спортских организација друге категорије	27.700,00
3.	Суфинансирање спортских манифестација и такмичења која се одржавају у граду	27.000,00
4.	Школски и рекреативни спорт	5.000,00
5.	Остали непоменути расходи у области спорта	6.700,00
6.	Расходи за текуће одржавање спортских објеката и терена	9.600,00
	УКУПНО	435.000,00KM

Средства ће се дозначавати у складу са пуњењем буџета, такође у случају да буде неопходно вршиће се прерасподјела средстава по програмима, односно намјени средстава.

Расподјела средстава вршиће се за манифестације:

- Избор најбољих спортиста и спортског клуба општине Мркоњић Град
- Градски турнир у малом фудбалу
- Лето у Мркоњић Граду
- Дани Косидбе
- Госпојинске уличне трке
- Street ball
- Фитнес лето
- Шаховски турнир ...и друге.

Број: 02-022-104/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 21. и члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 19. и 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6.

сједници одржаној 12.06.2025. године, донијела је

ПРОГРАМ
културних активности на подручју
општине Мркоњић Град за 2025. годину

I УВОД

Законом о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописане су надлежности општине у области културе и односи се највећим дијелом само на обавезе које су у оквиру интереса локалне заједнице и у складу са њеним могућностима и потребама, као и на изградњу, реконструкцију и одржавање објеката културе.

Стратегијом развоја културе Републике Српске дефинисани су општи циљ, визија и приоритети у култури. Циљ имплементације Стратегије је подизање квалитета управљања културом, спровођење локалне културне виталности и културних активности на јасан и одржив начин, као и покретање економских потенцијала културе.

Имајући у виду да је култура „добро“ тј. јавно добро, бављење културом и

умјетношћу представља једну од развојних грана која, у спрези са другим привредним гранама, промовише интеркултурално разумијевање и чини стуб социоекономског развоја општине Мркоњић Град.

Главни носилац у очувању и вредновању квалитетних културних садржаја треба да буде ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“.

Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности предлаже Програм културних активности за 2025. годину, којим утврђује Календар културних манифестација, основне правце расподјеле средстава из буџета општине предвиђених за културу.

II ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

У претходним годинама остварени су значајни резултати на пољу културе, побољшана је сарадња са позориштима у Републици Српској, БиХ и Републици Србији, постављен је репертоар позоришних представа. Градско позориште Мркоњић Град остварило је бројне награде на фестивалима широм БиХ, организатори су Фестивала дјечијег стваралаштва и Дана позоришта. Подржане су и остале културне активности које реализују удружења и појединци у области културе.

Полазећи од тренутног стања културе на подручју Општине Мркоњић Град, Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности предлаже да се током 2025. године уради сљедеће:

- подржи и афирмише рад удружења која се баве позоришном културом;
- подржи и афирмише рад удружења која се баве музичком културом;
- подржи и афирмише ликовну умјетност;
- подржи и афирмише издаваштво;
- подржи рад Културно умјетничких друштава- фолклора,
- активности на идентификацији и заштити културно-историјског наслеђа;
- да ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“ оствари сарадњу, у области позоришне и ликовне култу-

ре, са надлежним институцијама и умјетницима у Републици Српској и Србији а и шире.

III ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ КУЛТУРНИХ ДЕШАВАЊА

Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности у сарадњи са Савјетом за културу, образовање и информисање ће да координише и прати рад свих носиоца културних активности који се финансирају из буџета општине.

Програмска оријентација у култури за 2025. годину треба бити усмјерена на:

- Праћење и подржавање културних активности за основце и средњошколце, са циљем подизања свијести о значају културе у школском васпитању и образовању.
- Праћење и подржавање традиционалних манифестација које су од интереса и значаја за цијелу локалну заједницу.
- Организовање позоришних представа из Републике Српске и окружења.
- Организовање изложби и других садржаја адекватних за галеријски простор.
- Реализацију пројекта „Успостављање и јачање институционалне сарадње са дијаспором у области културе“, који је уврштен у Стратегију развоја општине Мркоњић Град и других пројеката из области културе.
- Реализацију пројекта „Санација и реконструкција кино сале“.(Стратегија развоја општине -област култура).

У оквиру програмске оријентације треба подржати сљедеће манифестације које су приказане у Календару културних активности општине Мркоњић Град за 2025. годину:

1. Назив: Дјечија Нова година и остале зимске манифестације



Опис: Новогодишње манифестације

Организатор: Општина и ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“, удружења и СПЦ.

Вријеме одржавања: 25. децембар -20. јануар 2025. година

2. Назив: **Пливање за часни крст**

Опис: *Пливање за часни крст на Балкани*
Организатор: Српска православна црква, Општина Мркоњић Град.
Вријеме одржавања: 19. јануар 2025. година

3. Назив: **Светосавска академија**



Опис: *Културно-умјетнички програм поводом обиљежавања школске славе Св. Саве;*
Организатор: Основне и средње школе на подручју општине и СПЦ
Вријеме одржавања: 26. јануар 2025. година.

4. Назив: **Годишњи концерт КУД „Петар I Карађорђевић Мркоњић“**



Опис: *Концерт фолклор*
Организатор: КУД „Петар I Карађорђевић Мркоњић“
Вријеме одржавања: 13. април 2025. година.

5. Назив: **Дан општине Мркоњић Град**



Опис: *Свечана академија поводом обиљежавања Дана општине*
Организатор: Општина Мркоњић Град
Вријеме одржавања: 02. фебруар. 2025. година

6. Назив: **Годишњи концерт Дјечији градски хор „Мали принц“**



Опис: *Фестивал дјечије пјесме “Носим те у срицу мама”*
Организатор: Удружење „Мали принц“
Вријеме одржавања: 25. април, 2025. година

7. Назив: **Васкршњи сабор на Колобари**



Опис: *Туџијада, фолклор, рецитације;*
Организатор: ЈУ КСЦ „Петар Кочић“ Мркоњић Град и Општина
Вријеме одржавања: април 2025. година

8. Назив: **„Мркоњићко љето 2025“**

Опис: *Бројне манифестације у области културе и спорта*

Организатор: Општина Мркоњић Град и ЈУ КСЦ „Петар Кочић“ Мркоњић Град
Вријеме одржавања: јул / септембар 2025. године

9. Назив: **XV „Конференција беба“**

Опис: *„Љепша Српска бројнија Српска“*
Организатор: ЈУ „Народна библиотека“, ЈУ КСЦ „Петар Кочић“ и Општина Мркоњић Град
Вријеме одржавања: јун 2025. године

10. Назив: **XXXV „Дани косидбе на Балкани Меморијал Лазар Лакета“**



Опис: *Косидба и косачка смотре фолклора*
Организатор: Агенција за привредни развој општине Мркоњић Град
Вријеме одржавања: 05. јул, 2025. година.

11. Назив: **XXIV „Џез фестивал“**



Опис: *Извођење врхунске Џез-музике*
Организатор: Еколошки покрет „Зеленковац“
Вријеме одржавања: јул/август, 2025. година

12. Назив: **СЛАВА ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД–„Илиндан“**



Опис: *Ининданска смотре фолклора, Етно манифестација „Чувари традиције и обичаја“ изложбе, концерти..*
Организатор: Општина Мркоњић Град
Вријеме одржавања: 02. август, 2025. година.

13. Назив: **XVI „Дани позоришта“ у Мркоњић Граду**



Опис: *Фестивал аматерских позоришта*
Организатор: Градско позориште Мркоњић Град
Вријеме одржавања: август/септембар 2025. година.

14. Назив: XVII Међународни дјечији фестивал „Распјеване пахуљице“

Опис: *Такмичење солиста и такмичење дјечијих хорова*

Организатор: Дјечији хор „Мали принц“

Вријеме одржавања: август/септембар, 2025. године

15. Назив: XIII Аранђеловдански вашар

Опис: *(XXV Фестивал домаће ракије, XIX Етно фестивал „Јабука“, XIX Дани меда, XIII -Изложба рукотворина „Златни прсти“)*

Организатор: Агенција за привредни развој општине Мркоњић Град и Општина Мркоњић Град

Вријеме одржавања: новембар 2025. година

16. Назив: Годишњи концерт КУД-а „Петар Кочић“

Опис: *Фолклор*

Организатор: КУД „Петар Кочић“ Мркоњић Град

Вријеме одржавања: децембар, 2025. година

Календар културних манифестација укључује манифестације које су суфинансиране и организационо подржане од стране Општине Мркоњић Град, које су традиционалне, те промовишу широк спектар културних активности. Манифестације из календара су у организацији ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“, Општинске управе општине Мркоњић Град и непрофитних удружења регистрованих за организовање културних дјелатности.

Поред манифестација наведених у Календару, у складу са пристиглим програмима удружења и појединаца и оствареним буџетом општине, могу бити одржане још неке културне манифестације (ликовне изложбе, позоришне представе, књижевне вечери).

IV СТАЊЕ ОБЈЕКТА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

Дом културе је у потпуности функционалан, постоје просторни капацитети за

развој културе на подручју општине Мркоњић Град. Поред Дома културе, за реализацију одређених манифестација у функцији је и Кино-сала (за коју је планиран пројекат реновирања у наредном периоду).

V ПРОГРАМ ФИНАНСИРАЊА

У буџету општине, планирана средства за културу у 2025. години износе 80.000,00 КМ.

Од укупно планираних средства из буџета за финансирање активности из области културе издвојиће се:

- 80% за традиционалне манифестације од значаја за општину (које су раније набројане), као и за позоришне представе и слична дешавања. Дио традиционалних манифестација је већ одржан, а остале ће се одржати у складу са Календаром културних манифестација за 2025. годину. Такође, преузимање позоришних представа зависиће од репертоара на сцени Народног позоришта Републике Српске у Бања Луци, као и могућих гостовања позоришних представа из Србије.
- 20% за удружења и појединце из области културе и за дио културних активности школске омладине.

Начин расподјеле планираних средстава вршиће се на основу приједлога Савјета за културу, образовање и информисање, а на основу приспјелих програма поменутих актера.

Предложени програм ће бити реализован у складу са оствареним приходима у буџету за 2025. годину.

Број: 02-022-105/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о
остваривању права у области борачко –
инвалидске заштите за 2024. годину

1. Прихвата се Информација о остваривању права у области борачко – инвалидске заштите за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-106/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Центар
за социјални рад Мркоњић Град
у 2024. години

1. Усваја се Извјештај о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град у 2024. години.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-107/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о пословању КП
„Парк“ а.д. Мркоњић Град за период
01.01.2024. – 31.12.2024. године

1. Усваја се Извјештај о пословању КП „Парк“ а.д. Мркоњић Град за период 01.01.2024. - 31.12.2024. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-108/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду и
пословању ЈЗУ Дом здравља „Др Јован
Рашковић“ Мркоњић Град за период
01.01.-31.12.2024. године

1. Усваја се Извјештај о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“ Мркоњић Град за период 01.01.- 31.12.2024. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-109/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду и
активностима ЈУ КСЦ „Петар Кочић“
Мркоњић Град за 2024. годину

1. Усваја се Извјештај о раду и активностима ЈУ КСЦ „Петар Кочић“ Мркоњић Град за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-110/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду
Ватрогасног друштва Мркоњић Град
за 2024. годину

1. Усваја се Извјештај о раду Ватрогасног друштва Мркоњић Град за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-111/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о стању у
области запошљавања и реализацији
програма запошљавања на подручју
општине Мркоњић Град за 2024. годину

1. Прихвата се Информација о стању у области запошљавања и реализацији програма запошљавања на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-112/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о раду
Републичке управе за геодетске и
имовинско правне послове – Подручна
јединица Мркоњић Град за 2024. годину

1. Прихвата се Информација о раду Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове – Подручна јединица Мркоњић Град за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-113/25. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 12.06.2025. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 6. сједници, одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о стању у
области ловства на подручју општине
Мркоњић Град за 2024. годину

1. Прихвата се Информација о стању у области ловства на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-114/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17) и члана 43. Пословника о раду Скупштине општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 1/18 и 1/25), Скупштина општине Мркоњић Град, на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о измјени Рјешења о избору Комисије за
статут, прописе и спровођење Етичког
кодекса Скупштине општине
Мркоњић Град

I

У Рјешењу о избору Комисије за статут, прописе и спровођење Етичког кодекса Скупштине општине Мркоњић Град, број: 02-022-111/24 од 27.11.2024. године („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/24) у тачки I подтачка 3. која гласи:

„3. Горан Милановић, члан,“

мијења се и гласи:

„3. Петар Курица, члан,“.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-115/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17) и члана 43. Пословника о раду Скупштине општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 1/18 и 1/25), Скупштина општине Мркоњић Град, на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године,

донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о измјени Рјешења о избору Комисије за
буџет, финансије и управљање локалним
развојем Скупштине општине
Мркоњић Град

I

У Рјешењу о избору Комисије за буџет, финансије и управљање локалним развојем Скупштине општине Мркоњић Град, број: 02-022-112/24 од 27.11.2024. године („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/24) у тачки I подтачка 4. која гласи:

„4. Горан Милановић, члан,“

мијења се и гласи:

„4. Петар Курица, члан,“.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-116/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17) и члана 43. Пословника о раду Скупштине општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 1/18 и 1/25), Скупштина општине Мркоњић Град, на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о измјени Рјешења о избору Одбора за
мјесне заједнице, регионалну и
међународну сарадњу и вјерска питања
Скупштине општине Мркоњић Град

I

У Рјешењу о избору Одбора за мјесне заједнице, регионалну и међународну сарадњу и вјерска питања Скупштине општине Мркоњић Град, број: 02-022-135/24

од 06.12.2024. године („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 6/24) у тачки I подтачка 3. која гласи:

„3. Горан Милановић, члан,“

мијења се и гласи:

„3. Петар Курица, члан,“.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-117/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 22. Породичног закона („Службени гласник Републике Српске“, број: 17/23, 27/24), члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 6. сједници одржаној дана 12.06.2025. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о измјени Рјешења о одређивању
одборника који ће
присуствовати закључењу брака**

I У Рјешењу о одређивању одборника који ће присуствовати закључењу брака, број: 02-022-97/24 од 27.11.2024. године („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/24), у тачки I подтачка 5. која гласи:

„5. Горан Милановић“

мијења се и гласи:

„5. Петар Курица“.

III Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-118/25.
Дана, 12.06.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 59 и 82 став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21) и чланова 66. и 87. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Начелник општине Мркоњић Град, донио је:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовању Комисије за контролу и
сузбијање слинавке и шап-а и куге малих
преживара у случају појаве болести на
територији општине Мркоњић Град**

I Именује се комисија за контролу и сузбијање слинавке и шап-а и куге малих преживара у случају појаве болести на територији општине Мркоњић Град, у саставу:

1. Недељко Ћусо-ветеринарски
инспектор, тел: 066/663 493
n.cuso@mrkonjic-grad.rs

2. Владо Солдат-самостални стручни
сарадник за цивилну заштиту, тел: 065/786
265 v.soldat@mrkonjic-grad.rs

3. Милена Лукић-доктор медицине,
специјалиста епидемиологије, тел: 065/792
345 lukicmil84@gmail.com

4. Трипо Стојановић-замјеник
командира ПС Мркоњић Град, тел: 065/736
778

5. Гојко Милановић-пословођа град-
ске чистоће, тел: 066/165 173
milanovicgojko@gmail.com

II Задатак комисије из претходне тачке овог рјешења је да предузме све активности за припрему за сузбијање ове болести у случају њене појаве на територији општине Мркоњић Град.

III Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-370-35/25.
Дана, 24.04.2025. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 59. и 82. Став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) члана 5. став 3. Закона о празницима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 43/07), члана 66. и 87. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), члана 7. Одлуке о одређивању радног времена правним лицима и предузетницима који обављају трговинску, занатску и услужну дјелатност на подручју општине Мркоњић Град ("Службени гласник општине Мркоњић Град број 4/08) начелник општине Мркоњић Град доноси

ЗАКЉУЧАК **о одређивању радног времена**

1. Правна лица и предузетници који обављају дјелатност производње хљеба и пецива и продају истих те трговински објекти на бензинским пунпним станицама на дане 01.05., 02.05., и 09.05.2025. године, (Међународни празник рада и Дан побједе над фашизмом) могу да раде од 00,00 до 24,00 часова.

2. На Међународни празник рада, 01.мај 2025. године (четвртак) и на Дан побједе над фашизмом 09. мај 2025. године (петак) на подручју општине Мркоњић Град су **нерадни дани**.

3. На Други дан Међународног празника рада, 02. мај 2025. године (петак) на подручју општине Мркоњић Град у вријеме од 07,00 до 15,00 часова могу да раде сва правна лица и предузетници који обављају трговинску, занатску и услужну дјелатност као и пијаца.

4. За извршење овог Закључка задужује се Одјељење за инспекцијске послове општине Мркоњић Град.

5. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен на званичној интернет страници и на огласној табли општине Мркоњић Град.

Број: 01-140-1/25. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 28.04.2025. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17) и члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Мркоњић Град за 2025. годину број: 02-022-143/24 („Службени гласник општине

Мркоњић Град“, број 7/24), дана 17.01.2025. године Начелник општине доноси:

РЈЕШЕЊЕ **о одобрењу реалокације средстава**

1. Одобрава се реалокација средстава у 2025. години у износу од 1,00 КМ.
2. Реалокација средстава из тачке 1. овог рјешења извршиће се са потрошачке јединице:

- Са потрошачке јединице 00670140 – Одјељење за привреду и финансије, позиција 412700 –Расходи за стручнер услуге1,00КМ

- На потрошачку јединицу 00670140 – Одјељење за привреду и финансије – позиција – 611200- Издаци за акције и учешће у капиталу.....1,00КМ

3. Реалокације се врши у сврху уплате оснивачког улога за Туристичку ораганизацију.
4. За реализацију овог рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије.
5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и исто ће бити објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-400-8/25. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 14.05.2025. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 66. И 87. Статута општине Мркоњић Град («Службени гласник општине Мркоњић Град», број 10/17) и на основу Одлуке о начину и процедури ажурирања Програма капиталних инвестиција («Службени гласник општине Мркоњић Град», број 9/05), Начелник општине доноси

ОДЛУКУ **о плану и динамици ажурирања** **Програма капиталних инвестиција за** **период 2026. - 2030. година**

I

Усваја се план и динамика ажурирања Програма капиталних инвестиција за период

2026. – 2030. година (ПКИ) у складу са Анексом I ове Одлуке.

II

План и динамика ажурирања ПКИ обавезујућа је за све особе, организационе јединице и све друге субјекте који су укључени у процес ажурирања Програма капиталних инвестиција.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном гласнику општине Мркоњић Град».

Број: 01-4-1/25. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 16.05.2025. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 15. став (5) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, бр. 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22) и Правилника о начину обављања дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“ бр. 118/18), а у вези са Уговором о вршењу систематске дезинсекције и дератизације за 2025. год. бр. 08-404-47/25 од 15.04.2025. год, закљученим између Општине Мркоњић Град, коју заступа Начелник општине Драган Вођевић и предузећа ДДД „Еко-Буба“ д.о.о. Бања Лука, којег заступа директор Вељко Ћејић, у предмету провођења прољетне систематске дезинсекције и дератизације, Начелник општине Мркоњић Град, доноси:

НАРЕДБУ О ОБАВЕЗНОЈ ПРЕВЕНТИВНОЈ СИСТЕМАТСКОЈ ДЕЗИНСЕКЦИЈИ И ДЕРАТИЗАЦИЈИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД

I

НАРЕЂУЈЕ СЕ вршење прољетне систематске дезинсекције и дератизације на територији општине Мркоњић Град у периоду април-мај 2025. године.

II

Систематска дезинсекција и дератизација обухвата:
- објекте којима газдује Општина

- предшколске и школске објекте,
- јавне зелене површине,
- обале ријека,
- вјерске објекти и гробља,
- канализациону мрежу, пијачна мјеста и депоније смећа,
- објекте у власништву правних лица и самосталних предузетника (објекти за производњу, складиштење и промет животних намирница-трговачка и угоститељска дјелатност и други пословни објекти-занатско услужна дјелатност),
- заједнице етажних власника.

III

Општу систематску дезинсекцију и дератизацију ће изводити предузеће ДДД „Еко- Буба“ д.о.о. Бања Лука у периоду од 26.05.2025. године до 31.05.2025. године.

IV

Трошкове услуга дезинсекције и дератизације плаћају:

1. Општина Мркоњић Град за:

- а) школске и предшколске објекте,
- б) зелене јавне површине,
- ц) вјерске објекте и гробља,
- д) обале ријека,
- е) објекте којима газдује Општина.

2. КП „Парк“ а.д Мркоњић Град за канализациону мрежу, пијачна мјеста и депоније смећа.

3. Правна лица, самостални предузетници и заједнице етажних власника за објекте којима газдују, по званичном цјеновнику даваоца услуга.

V

Надзор над извођењем јесење систематске дезинсекције и дератизације вршиће Одјељење за инспекцијске послове Општине Мркоњић Град.

VI

Против предузећа, одговорних лица у предузећима и самосталних предузетника, који не поступе у складу са Наредбом биће поднесени прекршајни налози, у складу са чланом 61. став (1) тачка 7) Закона о заштити становништва од заразних болести („Служб-

ени гласник Републике Српске“ бр. 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22).

VII

Извођач дератизације је дужан благовремено обавијестити становништво и упозорити на извођење ове значајне акције путем јавног информисања, плакатирањем града и сеоских центара.

VIII

Ова Наредба ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику Општине Мркоњић Град“.

Број: 01-404-47/25. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 20.05.2025. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Начелник општине Мркоњић Град доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за избор најуређенијег дворишта општине Мркоњић Град

I У Комисију за избор најуређенијег дворишта на подручју општине Мркоњић Град именују се:

1. Зорана Гаврић, предсједник,
2. Бранка Шпирић, члан,
3. Жељко Кнежевић, члан,
4. Наташа Арежина, члан, и
5. Наташа Лекић, члан.

II Задатак Комисије из тачке I овог рјешења је да организује избор најуређенијег дворишта на подручју општине Мркоњић Град, укључујући теренски обилазак свих пријављених дворишта и фотографисање истих.

По истеку рока за пријаву, Комисија је дужна доставити Начелнику општине информацију о спроведеним активностима, с тим да ће побједника бирати сами грађани јавним гласањем на службеној facebook страници Општине Мркоњић Град.

III Ово рјешење ступа на снагу даном

доношења, а исто ће бити објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-37-1/25. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 28.05.2025. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 94. став 1. тачка 1. Статута ЈУ Дјечији вртић «Миља Ђукановић» Мркоњић Град" и члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град", број 10/17), Начелник општине Мркоњић Град доноси;

САГЛАСНОСТ

I

Даје се сагласност ЈУ Дјечији вртић «Миља Ђукановић» Мркоњић Град на Правилник о систематизацији и организацији радних мјеста ЈУ Дјечији вртић «Миља Ђукановић» број: 287-1/25 од 27.05.2025. године, коју је донио Управни одбор установе на првој редовној сједници.

II

Ова сагласност ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном гласнику општине Мркоњић Град».

Број: 01-60-5/25. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 06.06.2025. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 43. став 12. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске" број: 79/15, 63/20, 64/22 и члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град", број 10/17), Начелник општине Мркоњић Град доноси;

САГЛАСНОСТ

I

Даје се сагласност ЈУ Дјечији вртић «Миља Ђукановић» Мркоњић Град за увећање броја дјеце у васпитним групама за 20% за радну 2025/26 годину.

II

Ова сагласност ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном гласнику општине Мркоњић Град».

Број: 01-60-6/25. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 06.06.2025. године Драган Вођевић, с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Закључак о прихватању Информације о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника Бања Лука за 2024. годину;.....	01
2. Закључак о усвајању Годишњег извјештаја о раду начелника и Општинске управе општине Мркоњић Град за период 2024. година;.....	01
3. Закључак о усвајању Годишњег плана рада начелника општине и Општинске управе општине Мркоњић Град за период 2025. година;.....	01
4. Одлука о расписивању избора за чланове Савјета мјесних заједница;.....	02
5. Одлука о измјени Одлуке о спајању ЈУ Културни центар „Петар Кочић“ Мркоњић Град и ЈУ „МГ СПОРТ“ Мркоњић Град уз оснивање ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“ Мркоњић Град;.....	03
6. Одлука о утврђивању критеријума и расписивању јавног конкурса за избор предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Мркоњић Град;.....	05
7. Рјешење о именовању Комисије за спровођење јавног конкурса за избор предсједника и чланова Одбора за жалбе општине Мркоњић Град;.....	06
8. Одлука о економској цијени услуга за 2025. годину у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град;.....	06
9. Закључак о прихватању Информације о реализацији Програма капиталних инвестиција за 2024. годину;.....	09
10. Закључак о прихватању Информације о резултатима пословања привреде на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину;.....	09
11. Закључак о прихватању Информације о стању у области шумарства и прераде дрвета на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину;.....	09
12. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2024. години;.....	09
13. Програм за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град за 2025. годину;.....	10
14. Рјешење о именовању Комисије за имплементацију Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2025. години (Компонента: Подршка развоју МСП и предузетништва и Подршка развоју туризма);.....	19
15. Рјешење о именовању Комисије за имплементацију Програма за подстицај привредног развоја општине Мркоњић Град у 2025. години (Компонента: Подршка развоју пољопривреде);.....	19
16. Одлука о давању сагласности за закључивање Уговора о продаји непосредном погодбом неизграђеног грађевинског земљишта, између Општине Мркоњић Град и Дошлов Милана, син Стеве из Мркоњић Града, улица Светог Саве 83;.....	20
17. Одлука о начину и условима продаје непокретности у својини Општине Мркоњић Град путем лицитације;.....	21
18. Одлука о начину и условима продаје земљишта у својини Општине Мркоњић Град путем лицитације – у улици 11. мркоњићке бригаде;.....	22
19. Одлука о усвајању измјене Регулационог плана „Центар“ Мркоњић Град на локацији Рудине у Мркоњић Граду;.....	23
20. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о приступању измјени дијела Регулационог плана за подручје насељеног мјеста Мркоњић Град – на локалитету фабричког комплекса „Мањача“;.....	23
21. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о именовању чланова Савјета за праћење поступка израде измјене дијела Регулационог плана за подручје насељеног мјеста Мркоњић Град – на локалитету фабричког комплекса „Мањача“;.....	24
22. Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Мркоњић Град за 2025. годину;.....	24
23. Програм мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације за подручје општине Мркоњић Град за 2025. годину;.....	31
24. План систематске превентивне дезинсекције и дератизације за подручје општине Мркоњић Град за 2025. годину;.....	39
25. Програм спортских активности на подручју општине Мркоњић Град за 2025. годину;.....	43

26. Програм културних активности на подручју општине Мркоњић Град за 2025. годину;.....	51
27. Закључак о прихватању Информације о остваривању права у области борачко-инвалидске заштите за 2024. годину;.....	55
28. Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град за 2024. годину;.....	55
29. Закључак о усвајању Извјештаја о пословању КП „Парк“ а.д. Мркоњић Град за период 01.01.2024. – 31.12.2024. године;.....	55
30. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“ Мркоњић Град за период 01.01.-31.12.2024. године;.....	55
31. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и активностима ЈУ Културно спортски центар „Петар Кочић“ Мркоњић Град за 2024. годину;.....	55
32. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Ватрогасног друштва Мркоњић Град за 2024. годину;.....	56
33. Закључак о прихватању Информације о стању у области запошљавања и реализацији програма запошљавања на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину;.....	56
34. Закључак о прихватању Информације о раду Републичке управе за геодетске и имовинско – правне послове – Подручна јединица Мркоњић Град за 2024. годину;.....	56
35. Закључак о прихватању Информације о стању у области ловства на подручју општине Мркоњић Град за 2024. годину;.....	56
36. Рјешење о измјени рјешења о избору Комисије за статут, прописе и спровођење Етичког кодекса Скупштине општине Мркоњић Град;.....	57
37. Рјешење о измјени рјешења о избору Комисије за буџет, финансије и управљање локалним развојем Скупштине општине Мркоњић Град;.....	57
38. Рјешење о измјени Рјешења о избору Одбора за мјесне заједнице, регионалну и међународну сарадњу и вјерска питања Скупштине општине Мркоњић Град;.....	57
39. Рјешење о измјени Рјешења о одређивању одборника који ће присуствовати закључењу брака;.....	58

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. Рјешење о именовању Комисије за контролу и сузбијање слинавке и шап-а и куге малих преживара у случају појаве болести на територији општине Мркоњић Град;.....	58
2. Закључак о одређивању радног времена;.....	59
3. Рјешење о одобрењу реалокације средстава, број: 01-400-8/25;.....	59
4. Одлука о плану и динамици ажурирања Програма капиталних инвестиција за период 2026. - 2030. година;.....	59
5. Наредба о обавезној превентивној систематској дезинсекцији и дератизацији на подручју општине Мркоњић Град;.....	60
6. Рјешење о именовању Комисије за избор најуређенијег дворишта општине Мркоњић Град;.....	61
7. Сагласност (за увећање броја дјеце у васпитним групама);.....	61
8. Сагласност (на Правилник о ситематизацији и организацији радних мјеста ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град);.....	61

